

Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого
Кафедра цивільного права № 1

ПРОГРАМА
Навчальної дисципліни
«Цивільне право України»
частина 2
(обов'язкова)

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський) рівень

Ступінь вищої освіти – бакалавр

Галузь знань – 08 «Право»

Спеціальність – 081 «Право»

Харків – 2021

Програма навчальної дисципліни «Цивільне право України» ч/ 2: галузь знань 08 «Право», спеціальність 081 «Право», освітньо-кваліфікаційний рівень перший (бакалаврський)

Розробники:

Борисова Валентина Іванівна завідувач кафедри цивільного права №1,
кандидат юридичних наук, професор,
Пучковська Ірина Йосипівна., професор кафедри цивільного права № 1,
доктор юридичних наук, професор,
Ходико Юрій Євгенович, доцент кафедри цивільного права № 1,
кандидат юридичних наук, доцент,
Янишен Віктор Петрович, доцент кафедри цивільного права № 1,
кандидат юридичних наук, доцент

Затверджено на засіданні кафедри цивільного права № 1
протокол № 11 від 2 червня 2017 р.

Оновлено на засіданні кафедри цивільного права № 1
протокол № 1 від 30 серпня 2019 р.

Оновлено на засіданні кафедри цивільного права № 1
протокол № 1 від 2 вересня 2021 р.

Завідувач кафедри Борисова В. І.

ЗМІСТ

<u>1. Вступ</u>	4
<u>2. Опис навчальної дисципліни</u>	9
<u>3. Зміст програми навчальної дисципліни</u>	10
<u>4. Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни</u>	11
<u>4.1. Форми організації освітнього процесу та види навчальних занять</u>	11
<u>4.2. Самостійна робота здобувачів вищої освіти</u>	11
<u>4.3. Освітні технології та методи навчання</u>	11
<u>4.4. Форми педагогічного контролю та система оцінювання якості сформованих компетентностей за результатами засвоєння навчальної дисципліни</u>	12
<u>4.5. Навчально-методичне та інформаційне забезпечення навчальної дисципліни</u>	19
<u>Додаток 1. Карта предметних компетентностей з навчальної дисципліни</u>	20
<u>Додаток 2. Карта результатів навчання здобувача вищої освіти, сформульованих у термінах компетентностей</u>	25
<u>Додаток 3. Матриця зв'язків між модулями навчальної дисципліни, результатами навчання та предметними компетентностями в програмі навчальної дисципліни</u>	31

1. Вступ

Навчальна дисципліна «Цивільне право України» ч. 2 передбачає опанування питань, що стосуються зобов'язального права, – однієї з найбільших підгалузей цивільного права (норми Книги п'ятої Цивільного кодексу України).

Ціллю навчальної дисципліни «Цивільне право України» ч. 2 є формування предметних компетентностей у сфері правового регулювання зобов'язальних правовідносин.

Завданнями вивчення навчальної дисципліни відповідно до її знаннєвої компоненти і дидактичної структури є: засвоєння теми поняття зобов'язання як одного із різновидів цивільних правовідносин, його структурні елементи (суб'єкти, об'єкти та зміст), підстави виникнення та припинення зобов'язання, способи забезпечення виконання зобов'язання, правові наслідки порушення зобов'язання та цивільно-правова відповідальність за порушення умов зобов'язання. Специфіка загальних положень зобов'язального права полягає в тому, що вони розповсюджуються однаково як на договірні, так і недоговірні зобов'язання. Відомі майновому обороту України зобов'язання можна поділити на такі групи, а саме з: передачі майна у власність; передачі майна у користування; виконанню робіт; наданню послуг; спільній діяльності; відшкодуванню шкоди, а також які опосередковують використання об'єктів інтелектуальної власності та ті, що виникають із односторонніх правомірних дій.

Навчальна дисципліна «Цивільне право України» ч. 2 належить до циклу обов'язкових дисциплін, які вивчаються в університеті.

При вивченні даної дисципліни використовуються знання, отримані з наступних дисциплін: теорії держави і права, основи римського приватного права, організація судових та правоохоронних органів, деонтології.

Основні положення навчальної дисципліни мають застосовуватися при вивченні таких дисциплін: сімейне право, цивільний процес, земельне право, господарське право, трудове право, екологічне право тощо.

Предметні компетентності здобувача вищої освіти, сформованих в результаті освоєння навчальної дисципліни «Цивільне право України» ч. 2:

ПК – 1. Здатність до розуміння категорій і понять зобов'язального права.

ПК – 2. Здатність до розуміння фундаментальних принципів (засад) зобов'язальних правовідносин.

ПК – 3. Уміння виявляти взаємозв'язки в цивільно-правових договорах.

ПК – 4. Розуміння місця зобов'язального права у цивільному праві.

ПК – 5. Розуміння сутності захисту майнових інтересів особи у страхових правовідносинах

ПК – 6. Навички використання цивільно-правової термінології.

ПК – 7. Знання правил, методів, прийомів і засобів юридичної техніки.

ПК – 8. Здатність до критичного та системного аналізу цивільно-правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.

ПК – 9. Уміння застосовувати набуті теоретичні знання у вирішенні професійних завдань.

ПК – 10. Навички збору та аналізу інформації з першоджерел та самостійного опрацювання додаткової літератури.

ПК – 11. Уміння працювати з інформаційними правовими базами та офіційними сайтами.

ПК – 12. Здатність до систематичної самостійної роботи за темами лекцій, практичних занять тощо.

ПК – 13. Здатність застосовувати знання з зобов'язального права для подальшого вивчення навчальних дисциплін цивільно-правового циклу.

ПК – 14. Знання підстав та порядку відшкодування шкоди завданої внаслідок недоліків товару, робіт (послуг).

ПК – 15. Уміння виявляти взаємозв'язки між економічним розвитком суспільства та змінами у регулюванні особистих немайнових та майнових правовідносин.

ПК – 16. Знання понять, змісту та видів транспортних зобов'язань.

ПК – 17. Уміння виявляти спільні риси та відмінності договірних та не договірних зобов'язань.

ПК – 18. Знання понять, загальної характеристики та функцій зобов'язального права.

ПК – 19. Знання положень про зобов'язання (поняття, види, зміст, підстави виникнення) та вміння застосовувати вказані положення у практичній діяльності.

ПК – 20. Знання основних засад (принципів) виконання зобов'язань у цивільному праві

ПК – 21. Знання поняття, умов та видів забезпечення виконання зобов'язань та вміння їх розмежовувати при застосуванні у практичній діяльності.

ПК – 22. Знання поняття і підстав припинення зобов'язань.

ПК – 23. Вміння розмежовувати порушення, припинення та односторонню відмову від зобов'язання.

ПК – 24. Знання основних положень, пов'язаних з продажем товарів неналежної якості.

ПК – 25. Знання підстав, змісту та форм цивільно-правової відповідальності за порушення зобов'язання.

ПК – 26. Навички застосування підстав звільнення від цивільно-правової відповідальності за порушення зобов'язання.

ПК – 27. Розуміння підстав та порядку відшкодування шкоди завданої каліцтвом чи іншим ушкодженням здоров'я або смертю потерпілого.

ПК – 28. Вміння поєднувати усталені підходи до вирішення практичної проблеми з новітніми.

ПК – 29. Уміння знаходити і застосовувати правові позиції Верховного Суду України і Конституційного Суду України при вирішенні практичних завдань.

ПК – 30. Уміння застосовувати судову практику при вирішенні практичних завдань.

ПК – 31. Уміння знаходити і застосовувати правові позиції Європейського Суду з прав людини при вирішенні практичних завдань.

ПК – 32. Вміння на основі наявних знань запропонувати необхідні зміни до законодавства з метою усунення проблем, що існують у правозастосуванні.

ПК – 33. Знання поняття та загальної характеристики зобов'язань по відшкодуванню шкоди.

ПК – 34. Знання змісту принципу свободи договору, а також меж його реалізації.

ПК – 35. Навички класифікації цивільно-правових договорів за різними критеріями та підставами.

ПК – 36. Вміння розмежовувати договори комісії, доручення та управління майном

ПК – 37. Знання особливостей договору за участю третьої особи.

ПК – 38. Навички здійснення юридичної кваліфікації зобов'язань, пов'язаних із наданням послуг фактичного характеру.

ПК – 39. Знання юридичної кваліфікації зобов'язань, пов'язаних із наданням послуг юридичного характеру.

ПК – 40. Знання юридичної кваліфікації зобов'язань, пов'язаних із наданням послуг змішаного характеру.

ПК – 41. Знання принципу «генерального делікту» у зобов'язаннях по відшкодуванню шкоди.

ПК – 42. Знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань, що виникають у зв'язку з передачею майна у власність.

ПК – 43. Знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань, що виникають у зв'язку з передачею майна у користування.

ПК – 44. Знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань, що виникають у зв'язку з виконанням робіт.

ПК – 45. Знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань, що пов'язані з наданням послуг.

ПК – 46. Знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань, що пов'язані з наданням фінансових послуг.

ПК – 47. Знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань щодо розпорядження правами інтелектуальної власності.

ПК – 48. Знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань, що виникають із спільної діяльності.

ПК – 49. Знання поняття, змісту та видів зобов'язань, що виникають із односторонніх правочинів.

ПК – 50. Розуміння деліктних зобов'язань та особливості їх правового регулювання.

У результаті освоєння навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен демонструвати наступні результати навчання:

РНС НД – 1.1. Застосовувати правові доктрини, категорії, поняття та принципи зобов'язального права.

РНС НД– 1.2. Демонструвати знання правил, методів, прийомів і засобів юридичної техніки.

РНС НД– 1.3. Демонструвати знання загальних засад (принципів) виконання зобов'язання.

РНС НД – 1.4. Демонструвати знання загальних положень зобов'язального права.

РНС НД – 1.5. Характеризувати взаємозв'язки в цивільно- правових договорах

РНС НД – 1.6. Визначати місце зобов'язального права у системі права.

РНС НД – 1.7. Демонструвати знання та розуміння поняття і підстав припинення зобов'язання.

РНС НД – 1.8. Визначати порушення, припинення та односторонню відмову від зобов'язання.

РНС НД – 1.9. Застосовувати знання підстав, змісту та форм цивільно-правової відповідальності за порушення зобов'язання.

РНС НД – 1.10. Застосовувати знання звільнення від цивільно-правової відповідальності за порушення зобов'язання.

РНС НД – 1.11. Демонструвати знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань, що виникають у зв'язку з передачею майна у власність.

РНС НД – 1.12. Демонструвати знання положень про зобов'язання та вміння застосовувати їх на практиці.

РНС НД – 1.13. Визначити особливості основних засад (принципів) виконання зобов'язання в цивільному праві.

РНС НД – 1.14. Демонструвати знання, поняття, умови та види забезпечення виконання зобов'язань та вміння їх розмежовувати при застосуванні у практичній діяльності.

РНС НД – 1.15. Відшукувати необхідну інформацію й використовувати мережу Інтернет і правові баз даних.

РНС НД – 2.1. Розкрити зміст принципу свободи договору та меж його реалізації в практичній діяльності.

РНС НД – 2.2. Застосовувати логічний, критичний і системний аналіз цивільно-правових документів.

РНС НД– 2.3. Демонструвати знання основних положень у сфері продажу товарів неналежної якості.

РНС НД – 2.4. Визначати проблемні правові ситуації у окремих договорах.

РНС НД – 2.5. Демонструвати знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань, що виникають у зв'язку з передачею майна у користування.

РНС НД – 2.6. Демонструвати знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань, що виникають у зв'язку з виконанням робіт.

РНС НД— 2.7. Здійснювати класифікацію цивільно-правових договорів за різними критеріями та підставами.

РНС НД – 2.8. Володіти правничої термінологією у сфері зобов'язального права.

РНС НД – 2.9. Здатність грамотно та чітко формулювати свою правову позицію, наводячи належні обґрунтування.

РНС НД – 2.10. Здатність використовувати інформацію з державних реєстрів для використання у професійної діяльності.

РНС НД – 3.1. Здійснювати критичний аналіз при поєднанні усталених підходів до вирішення практичних проблем з новітніми.

РНС НД – 3.2. Демонструвати знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань, що пов'язані з наданням послуг.

РНС НД – 3.3. Демонструвати знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань, що пов'язані з наданням фінансових послуг.

РНС НД – 3.4. Демонструвати знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань щодо розпорядження правами інтелектуальної власності.

РНС НД – 3.5. Застосовувати набуті знання у нестандартних професійних ситуаціях при систематичній самостійній роботі за темами лекцій, практичних занять тощо.

РНС НД – 3.6 Демонструвати вміння на основі наявних знань запропонувати необхідні зміни до законодавства з метою усунення проблем, що існують у правозастосуванні.

РНС НД – 3.7. Визначати взаємозв'язки між економічним розвитком суспільства та змінами у регулюванні особистих немайнових та майнових правовідносин.

РНС НД – 3.8. Визначати правовий статус третьої особи у зобов'язанні.

РНС НД – 3.9. Демонструвати знання юридичної кваліфікації зобов'язань, пов'язаних із наданням послуг фактичного характеру.

РНС НД – 3.10. Демонструвати знання юридичної кваліфікації зобов'язань, пов'язаних із наданням послуг юридичного характеру.

РНС НД – 3.11 Демонструвати знання юридичної кваліфікації зобов'язань, пов'язаних із наданням послуг змішаного характеру.

РНС НД – 3.12. Демонструвати знання захисту майнових інтересів особи у страхових правовідносинах.

РНС НД – 3.13. Здатність розкрити поняття, зміст та види транспортних зобов'язань.

РНС НД – 3.14. Демонструвати знання щодо розмежування договорів комісії, доручення та управління майном.

РНС НД – 4.1. Здатність продемонструвати знання щодо підстав та порядку відшкодування шкоди завданої каліцтвом чи іншим ушкодженням здоров'я або смертю потерпілого.

РНС НД – 4.2. Демонструвати знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань, що виникають із спільної діяльності.

РНС НД – 4.3. Демонструвати знання зобов'язального права для подальшого вивчення навчальних дисциплін цивільно-правового циклу

РНС НД – 4.4. Демонструвати знання спільних рис та умінь відмежування договірних та не договірних зобов'язань.

РНС НД – 4.5. Демонструвати знання та розуміння деліктних зобов'язань та особливості їх правового регулювання.

РНС НД – 4.6. Демонструвати знання підстав та порядку відшкодування шкоди завданої внаслідок недоліків товару, робіт (послуг).

РНС НД – 4.7. Здатність здійснювати кваліфікацію зобов'язань, що виникають з односторонніх правочинів.

РНС НД – 4.8. Демонструвати вміння знаходити і застосовувати правові позиції Верховного Суду України і Конституційного Суду України при вирішенні практичних завдань.

РНС НД – 4.9 Демонструвати знання практики Європейського суду з прав людини.

РНС НД – 4.10. Здатність продемонструвати знання поняття та загальної характеристики зобов'язань з відшкодування шкоди.

РНС НД – 4.11. Демонструвати здатність аналізу принципу «генерального делікту» у зобов'язаннях по відшкодуванню шкоди.

2. Опис навчальної дисципліни

Курс	Рівень освіти, галузь знань, спеціальність	Дидактична структура навчальної дисципліни
Кількість кредитів ЕКТС: 6,0	Рівень освіти – перший (бакалаврський)	Обов'язкова Модуль 1 Лекції: 12 Практичні заняття: 14
Кількість модулів: 4	Галузь знань – 08	Самостійна робота: 26
Загальна кількість годин: 180	«Право»	Модуль 2 Лекції: 8 Практичні заняття: 14
	Спеціальність –	

Тижневих годин: 4	081 «Право»	Самостійна робота: 16 Модуль 3 Лекції: 13 Практичні заняття: 18 Самостійна робота: 26 Модуль 4 Лекції: 7 Практичні заняття: 10 Самостійна робота: 16 Види контролю: поточний контроль; семестровий залік; підсумковий контроль знань (іспит)
-------------------	-------------	--

3. Зміст програми навчальної дисципліни

Модуль 1. Зобов'язальне право і зобов'язання

Поняття зобов'язального права. Поняття і значення договору. Виконання зобов'язання. Сутність забезпечення виконання зобов'язання. Припинення зобов'язання. Правові наслідки порушення зобов'язання. Відповідальність за порушення зобов'язання. Положення цивільно-правового договору.

Модуль 2. Зобов'язання, що виникають у зв'язку з передачею майна у власність, у користування та у зв'язку з виконанням робіт

Договір купівлі-продажу. Договір дарування. Договір ренти. Договір довічного утримання (догляду). Договір найму (оренди). Договір найму (оренди) житла. Договір позички. Договір підряду. Договір будівельного підряду. Договір на виконання науково-дослідних або дослідно-конструкторських та технологічних робіт.

Модуль 3. Зобов'язання, що пов'язані з наданням послуг. Зобов'язання щодо розпорядження правами інтелектуальної власності.

Договір про надання послуг. Договір перевезення. Договір транспортного експедирування. Договір зберігання. Договір доручення. Договір комісії. Договір управління майном. Страхові зобов'язання. Договір позики. Кредитний договір. Договір банківського вкладу (депозиту). Договір банківського рахунку. Договір факторингу. Порядок та форми безготівкових розрахунків. Розпорядження майновими правами інтелектуальної власності. Договір комерційної концесії.

Модуль 4. Зобов'язання, що виникають із спільної діяльності. Недоговірні зобов'язання.

Договір про спільну діяльність. Публічна обіцянка винагороди. Вчинення дій в майнових інтересах іншої особи без її доручення. Рятування здоров'я та життя фізичної особи, майна фізичної та юридичної особи. Створення загрози

життю, здоров'ю, майну фізичної особи або майну юридичної особи. Відшкодування шкоди. Зобов'язання у зв'язку з набуттям, збереженням майна без достатньої правової підстави.

4. Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни

4.1. При вивченні цивільного права застосовуються наступні форми організації освітнього процесу:

- навчальні заняття;
- самостійна робота;
- практична підготовка;
- контрольні заходи.

та види навчальних занять:

- лекція,
- практичне,
- семінарське,
- індивідуальне заняття,
- консультація.

4.2. Самостійна робота здобувачів вищої освіти

1. Зміст та призначення самостійної роботи студентів: полягає у поглибленні знань з навчальної дисципліни, у питаннях, які не можливо охопити під час аудиторних годин викладання. Це досягається за допомогою аналізу судової практики вищих судів, вивчення міжнародного досвіду, вивчення додаткової літератури, написання наукових праць за для участі у наукових гуртках, конференціях, круглих столах, вебінарах.

2. Форми самостійної роботи студентів: навчальне заняття, виконання індивідуальних завдань, самостійна робота, практична підготовка, контрольні заходи.

4.3. Освітні технології та методи навчання

Освітні технології, які будуть використовуватися у процесі навчання:

- аудіо-візуальні технології (презентації),
- технологія студентоцентристського навчання,
- технологія групової діяльності,
- мозковий штурм,
- займи позицію,
- розігрування ситуацій у ролях,
- дискусія,
- ділова гра,
- сторітеллінг (англ. Storytelling).
- забезпечення комфортних умов викладання і навчання;
- орієнтації на особистість студента тощо.

Методи навчання:

- словесні,

- наочні,
- практичні.

4.4. *Форми педагогічного контролю та система оцінювання якості сформованих компетентностей за результатами засвоєння навчальної дисципліни:*

Оцінювання рівня знань студентів з навчальної дисципліни «Цивільне право України» (частина 2) здійснюється на основі результатів:

- поточного контролю (ПК) і
- підсумкового контролю знань (ПКЗ).

Оцінювання за всіма результатами контролю протягом навчального року здійснюється шляхом підсумовування результатів разом за **100-бальною** шкалою.

Згідно з п. 1 Наказу ректора № 593-С від 1.09.2021 р. та п. 2.5 Положення про моніторинг знань студентів Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, затвердженого Наказом ректора університету № 127 від 26.06. 2015 р. оцінювання рівня знань студентів здійснюється з таким розподілом балів:

ПК – у діапазоні від 0 до 40 балів;

ПКЗ – від 0 до 60 балів.

У кожному семестрі ПК знань студентів здійснюється за результатами:

- роботи на практичних заняттях (0-15 балів);
- виконання підсумкової контрольної роботи (0-5 балів).

1. Оцінювання знань студентів при ПК

Загальним *об'єктом оцінювання* знань студентів при ПК є відповідні теми навчальної програми, засвоєння яких перевіряється під час ПК.

Завданням ПК є перевірка розуміння та засвоєння навчального матеріалу, здатності осмислити зміст тем чи розділів навчальної програми, умінь застосовувати отримані знання при вирішенні професійних завдань.

Оцінювання знань і умінь студентів при ПК здійснюється викладачем, який веде практичні заняття, **на кожному практичному заняття (ПЗ)** (за шкалою № 1 або іншою шкалою оцінювання), а також **наприкінці кожного навчального семестру** з урахуванням результатів:

– роботи студента на практичних заняттях (ПЗ) (у діапазоні від 0 до 15 балів за один семестр);

– виконання підсумкової контрольної роботи наприкінці семестру (у діапазоні від 0 до 5 балів за один семестр);

Відповідно максимальна кількість балів за результатами роботи студента протягом кожного семестру не може перевищувати **20 балів**.

Максимальна кількість балів при ПК **за результатами навчального року** складається шляхом сумування балів, отриманих студентом за роботу протягом двох семестрів, та не може перевищувати **40 балів**.

1.1. Оцінювання роботи студентів на ПЗ

Успішність освоєння студентами знань та набуття навичок на практичних заняттях оцінюється за шкалою від 0 до 15 балів кожного навчального семестру (від 0 до 30 балів протягом навчального року).

Оцінювання роботи студентів на ПЗ здійснюється:

• на кожному ПЗ:

– *показники оцінювання*: вміння орієнтуватися у змісті чинних нормативних актів; вміння знаходити та надавати правову оцінку висновкам Верховного Суду щодо застосування положень цивільного законодавства; знання та розуміння практики Європейського Суду з прав людини; активність роботи на занятті; рівень знань за результатами опитування протягом заняття; вміння публічно представити матеріал;

– *шкала оцінювання*: визначається самостійно викладачем, який проводить практичні заняття, виходячи із 1) максимальної кількості балів, яку може набрати студент протягом навчального семестру; 2) загальної кількості практичних занять, які проводяться протягом навчального семестру.

Викладач може обрати наступну шкалу (далі – шкала № 1) оцінювання, яка передбачає, що на кожному ПЗ студент може отримати оцінку від 3 до 5 балів.

Шкала № 1

Кількість балів	Критерії оцінювання
5 «відмінно»	- висока активність роботи на ПЗ; - використання додаткової теоретичної і практичної літератури під час вирішення завдань; - повні і всебічні відповіді при розв'язанні завдань (казусів); - правильне застосування актів цивільного законодавства і правових висновків Верховного Суду під час вирішення завдань.
4 «добре»	- середня активність роботи на ПЗ; - засвоєння основного матеріалу за темою з використанням матеріалів лекції і кафедрального підручника; - обґрунтовані відповіді при розв'язанні завдань (казусів) з незначними помилками в аргументації; - здебільшого правильне застосування актів цивільного законодавства і правових висновків Верховного Суду.
3 «задовільно»	- низька активність роботи на ПЗ; - неповне засвоєння матеріалу за темою; - неповні і недостатньо обґрунтовані відповіді при розв'язанні завдань (казусів); - здебільшого правильне застосування актів цивільного законодавства під час вирішення завдань.

- *оцінювання негативного результату*: у разі виявлення невідповідності студента до ПЗ, ненадання студентом відповідей на питання викладача за темою

ПЗ та/або надання неправильних відповідей на основні і найважливіші питання по темі ПЗ, викладач має право поставити такому студенту відмітку про необхідність відпрацювання такого ПЗ (наприклад, «-», «0», «2» тощо). У разі наявності такої позначки студент не може бути допущений до заліку (іспиту) до моменту відпрацювання теми відповідного ПЗ у встановленому викладачем порядку;

- протягом усього навчального р. (семестру):

- *показники оцінювання*: систематичність відвідування ПЗ; здатність студента засвоювати категоріальний апарат; вміння орієнтуватися у змісті чинних нормативних актів; навички узагальненого мислення; логічність та повнота викладення учбового матеріалу; навички творчо підходити до вирішення поставлених завдань; активність роботи на ПЗ; вміння публічно представити матеріал;

- *методика оцінювання*: підсумкова оцінка за результатами роботи на ПЗ протягом семестру (навчального року) являє собою суму оцінок, які отримав студент на кожному ПЗ. Якщо викладач обрав шкалу № 1 оцінювання кожного ПЗ, то підсумкова семестрова оцінка студента визначається шляхом переведення оцінок, отриманих студентом на кожному ПЗ за шкалою № 1, в оцінку за 20-бальною шкалою (далі – шкала № 2).

Кількість балів	Критерії оцінювання
11-15	<ul style="list-style-type: none"> -систематичне відвідування ПЗ; -відсутність пропусків занять без поважних причин; -відпрацювання тем ПЗ, пропущених з поважних причин; -вирішення завдань до кожного ПЗ; -висока активність роботи на ПЗ; -засвоєння всього матеріалу з усіх тем, які вивчалися протягом семестру; -повні та обгрунтовані відповіді при розв'язанні завдань (казусів); -здатність визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання; -уміння опрацьовувати та застосовувати акти цивільного законодавства; -вміння аналізувати і застосовувати правові висновки Верховного Суду; -уміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми теми; -здатність публічно представити матеріал.
6-10	<ul style="list-style-type: none"> - Наявність одиничних пропусків ПЗ; -відпрацювання тем пропущених ПЗ; -вирішення завдань до кожного ПЗ;

	<ul style="list-style-type: none"> -активна робота на ПЗ; -засвоєння основних положень з усіх тем, які вивчалися протягом семестру; -допущення незначних помилок при розв'язанні завдань (казусів); -обізнаність із правовими висновками Верховного Суду; -здатність визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання. -здатність публічно представити матеріал.
1-5	<ul style="list-style-type: none"> -Наявність непоодиноких пропусків ПЗ без поважних причин; -наявність окремих невідпрацьованих тем пропущених ПЗ; -несистематична підготовка до ПЗ (виявлення випадків відсутності в студента самостійно вирішених завдань); -пасивність у роботі на ПЗ; -засвоєння окремих тем, які вивчалися протягом семестру; -неповні, необґрунтовані відповіді, допущення помилок при розв'язанні завдань (казусів); -недостатні навички застосування актів цивільного законодавства.
0	<ul style="list-style-type: none"> -Систематичні пропуски ПЗ без поважних причин; -наявність невідпрацьованих тем пропущених ПЗ; -систематична відсутність рішень завдань (казусів); -пасивність у роботі на ПЗ; -відсутність знань за темами, які вивчалися протягом семестру; -допущення істотних помилок при розв'язанні завдань (казусів); -нездатність визначити теоретичні питання, на які розраховані завдання; -відсутність навичок застосування актів цивільного законодавства.

Викладач здійснює переведення оцінок, отриманих студентом на кожному ПЗ за шкалою № 1, в оцінку за шкалою № 2, за наступними формулами:

$$\text{КПЗ} \times \langle 5 \rangle = \text{МБ}$$

$$\text{БС} \times 15 \\ \text{-----} = \text{БПЗ} \\ \text{МБ}$$

КПЗ – загальна кількість ПЗ, проведених протягом семестру.

«5» - максимальний бал за шкалою № 1.

МБ - максимальна кількість балів, яку можна було заробити у разі отримання оцінки «5» на кожному практичному занятті (саме ця сума відповідає оцінці 15 балів за шкалою № 2).

БС - сума балів, яку студент реально отримав протягом семестру за шкалою № 1.

15 – максимальна кількість балів за шкалою № 2.

БПЗ – кількість балів студента за шкалою № 2.

Наприклад, студент отримав п'ять оцінок «4» за 10 занять, що були проведені протягом семестру. Максимальна кількість балів, яку він міг отримати, становить 50 балів (5x10), що відповідає 15 балам за 15-бальною шкалою. Студент отримав 20 балів (4x5). Отже, за 15-бальною шкалою оцінка студента становить 6 балів (20x15:50).

– *критерії визначення підсумкового балу студента: при визначенні підсумкової кількості балів викладач повинен виходити з наступних критеріїв:*

1.2. Оцінювання підсумкових (семестрових) контрольних робіт

Успішність виконання підсумкових контрольних робіт оцінюється за шкалою від 0 до 5 балів у кожному семестрі (відповідно – від 0 до 10 балів за навчальний рік).

Підсумкова контрольна робота може бути у формі тестів, усного опитування студентів на останньому занятті у відповідному семестрі, проведення контрольної роботи, що передбачає надання відкритих відповідей. Форма проведення підсумкової контрольної роботи визначається викладачем, який веде практичні заняття.

У разі проведення практичних занять у дистанційному режимі у зв'язку з дією карантинних обмежень, підсумкова контрольна робота може бути проведена на базі платформи <https://neik.nlu.edu.ua/moodle/> шляхом проходження студентами підсумкових семестрових тестів, розміщених на цій платформі.

При цьому:

– у разі невиконання підсумкової тестової роботи, студенти мають право скласти її до початку екзаменаційної сесії;

– студенти, які одержали 0 балів за виконання тестових завдань, мають право на повторне їх виконання, однак бал, одержаний при повторному виконанні, може бути зменшений;

– час складання тестових завдань визначає викладач, який веде практичні заняття.

2. Визначення підсумкових результатів ПК

Результати оцінювання роботи студентів фіксуються викладачем, який веде практичні заняття, у його журналі обліку роботи викладача та розміщуються в електронному вигляді для ознайомлення студентами наприкінці кожного навчального семестру.

За результатами практичних занять у 3 семестрі (для другого курсу) та 5 семестрі (для третього курсу) проводиться семестровий залік. Підсумковий бал за результатами ПК та залік виставляються на останньому ПЗ відповідного семестру. При цьому:

- **мінімальна кількість балів** для заліку дорівнює **10 балам**;
- студенти, знання яких оцінені мінімально необхідною для складання іспиту кількістю балів і вище, не мають права на виконання додаткових завдань для підвищення отриманої кількості балів.

Студент допускається до складання іспиту за умов: набрання мінімальної кількості балів, отриманої за результатами ПК за навчальний рік – 20 балів.

Максимальна кількість балів, яку можуть отримати студенти з навчальної дисципліни «Цивільне право України» (частина 2)

Осінній семестр		Весняний семестр		Іспит	Разом за курс
ПЗ	Підсумкова контрольна робота	ПЗ	Підсумкова контрольна робота		
15	5	15	5	60	100

3. Оцінювання знань студентів на ПКЗ

3.1. Згідно з п. 4.11 Положення про моніторинг знань студентів Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого, затвердженого Наказом ректора університету № 127 від 26.06. 2015 р. при проведенні іспиту в усній формі оцінка повинна бути кратна 5 (0, 35, 40, 45, 50, 55, 60).

Шкала оцінювання знань студентів на іспиті (ПКЗ)

Кількість балів	Критерії оцінювання знань і умінь студента
60	1. Всебічне, систематичне і глибоке знання матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни, у тому числі орієнтація в основних наукових доктринах та концепціях дисципліни. 2. Засвоєння основної та додаткової літератури, рекомендованої кафедрою. 3. Здатність до самостійного поповнення знань з дисципліни та

	використання отриманих знань у практичній роботі.
55	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повне знання матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни. 2. Засвоєння основної літератури та знайомство з додатковою літературою, рекомендованою кафедрою. 3. Здатність до самостійного поповнення знань з дисципліни, розуміння їх значення для практичної роботи.
50	<ol style="list-style-type: none"> 1. Достатньо повне знання матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни, за відсутності у відповіді суттєвих неточностей. 2. Засвоєння основної літератури, рекомендованої кафедрою. 3. Здатність до самостійного поповнення знань з дисципліни, розуміння їх значення для практичної роботи.
45	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знання основного матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни, в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої роботи за професією. 2. Засвоєння основної літератури, рекомендованої кафедрою. 3. Помилки та суттєві неточності у відповіді на іспиті за наявності знань для їх самостійного усунення або за допомогою викладача.
40	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знання основного матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни, в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої роботи за професією. 2. Ознайомлення з основною літературою, рекомендованою кафедрою. 3. Помилки у відповіді на іспиті за наявності знань для усунення найсуттєвіших помилок за допомогою викладача
35	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прогалини в знаннях з певних частин основного матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни. 2. Наявність помилок у відповіді на іспиті.
0	<ol style="list-style-type: none"> 1. Відсутність знань значної частини основного матеріалу, передбаченого програмою навчальної дисципліни. 2. Неможливість продовжити навчання або здійснювати професійну діяльність без проходження повторного курсу з цієї дисципліни.

4. Загальна підсумкова оцінка з навчальної дисципліни «Цивільне право України» (частина 2). 4.1. Загальна підсумкова оцінка з навчальної дисципліни складається з суми балів за результатами ПК та ПКЗ (за умови, що на іспиті студент набрав 35 балів і вище). Якщо на іспиті студент набрав 0 балів, тобто отримав незадовільну оцінку, загальна підсумкова оцінка включає лише результати ПК.

**Шкала підсумкової оцінки з навчальної дисципліни,
яка виставляється в залікову книжку**

Оцінка за шкалою ECTS	ВИЗНАЧЕННЯ	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за 100-бальною шкалою, що використовується в НУ
A	ВІДМІННО - відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	5	90-100
B	ДУЖЕ ДОБРЕ - вище середнього рівня з кількома помилками	4	80-89
C	ДОБРЕ - в загальному правильна робота з певною кількістю значних помилок		75-79
D	ЗАДОВІЛЬНО - непогано, але зі значною кількістю недоліків	3	70-74
E	ДОСТАТНЬО - виконання задовольняє мінімальні критерії		60-69
FX	НЕЗАДОВІЛЬНО - потрібно попрацювати перед тим, як перескласти	2	35-59
F	НЕЗАДОВІЛЬНО - необхідна серйозна подальша робота, обов'язковий повторний курс		1-34

4.5. Навчально-методичне та інформаційне забезпечення навчальної дисципліни

Основні джерела:

Цивільний кодекс України: Закон України, Кодекс від 16.01.2003 № 435-IV [Електрон. ресурс] // Офіц. веб-сайт Верхов. Ради України. Законодавство України. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/435-15>

Цивільне право підручник: у 2 т. / В. І. Борисова (кер. авт. кол.), Л. М. Баранова, А. Г. Бірюкова та ін.; за ред. В. І. Борисової, І. В. Спасибо – Фатєєвої, В. Л. Яроцького. – 2-ге вид., переробл. та допов. – Х. : Право. – 2014. – Т.2. – 816 с.

Цивільне право України. Частина друга : посіб. для підгот. до іспитів / В. І. Борисова, К. Ю. Іванова, Б. П. Карнаух, Ю. Є. Ходико ; за заг. ред. В. І. Борисової. – 2-ге вид., перероб. та допов. – Харків : Право, 2020. – 246 с.

Навчально-методичний посібник для практичних занять і самостійної роботи студентів з обов'язкової навчальної дисципліни «Цивільне право України» (частина 2) для студентів 3 курсу денної форми навчання (першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 08 «Право» спеціальності 081

«Право» освітньо-професійної програми «Право») / уклад.: В. І. Борисова, І. Й. Пучковська та ін. Харків : Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого, 2020. 147 с.

Тематика курсових робіт з цивільного права України [Текст] : (галузь знань 0304 «Право», освітньо-кваліф. рівень «Бакалавр», напрям підгот. 6.030401 «Правознавство») для студ. III курсу заочної і вечірньої форми навчання / уклад. В. І. Борисова [та ін.] . – Х. : Нац. ун-т «Юрид. акад. України ім. Ярослава Мудрого», 2013. – 45 с.

Тестові завдання з навчальної дисципліни «Цивільне право України». Ч. II [Електронний ресурс] : галузь знань 0304 «Право», освітньо-кваліф. рівень «Бакалавр», напрям підгот. 6.030401 «правознавство» для студ. III курсу : електр. вид. / уклад. В. І. Борисова [та ін.]. – Харків : Нац. юрид. акад. України ім. Я. Мудрого, 2014. – 124 с.

Стандартизований навчально-методичний комплекс (бібліотека НУЮАУ) http://library.nlu.edu.ua/index.php?option=com_k2&view=itemlist&task=category&id=102:kafedra-cziv%D1%96lnogo-prava-%E2%84%96-1&Itemid=151

Портал навчальних електронних інформаційних комплексів – <http://neik.nlu.edu.ua>

Додаткові джерела:

Агарков М.М. Обязательство по советскому праву. – М., 1940. – С. 116.

Годэмэ Е. Общая теория обязательств. – М., 1948. – С. 434.

Гордон М.В. Система договоров в советском гражданском праве // Ученые записки Харьковского юридического института. – 1954. – Вып. 5. – С. 65-87.

Иоффе О.С. Обязательственное право.- М.: Юрид.лит., 1975.– 880 с.

Красавчиков О.О. Юридические факты в советском гражданском праве. – М.: Госюриздат, 1958. – 183 с.

Малеин Н.С. Возмещение вреда причиненного личности.- М.: Юрид. лит., 1965. – 230 с.

Матвеев Г.К. Основания гражданско-правовой ответственности . М.: Юрид. лит., 1970. – 311 с.

Стефанчук Р.О. Захист честі, гідності та репутації в цивільному праві. – К.: Наук.світ, 2001. – 306 с.

Додаток 1

Карта предметних компетентностей з навчальної дисципліни «Цивільне право» ч. 2

Шифр та назва компетентностей за спеціальністю і/або спеціалізацією	Шифр та назва компетентностей з навчальної дисципліни
ЗК – загальні (універсальні)	ПК – предметні компетентності з

компетентності	навчальної дисципліни
ЗК – 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу і синтезу.	ПК – 1. Здатність до розуміння категорій і понять зобов'язального права. ПК – 2. Здатність до розуміння фундаментальних принципів (засад) зобов'язальних правовідносин. ПК – 3. Уміння виявляти взаємозв'язки в цивільно-правових договорах. ПК – 4. Розуміння місця зобов'язального права у цивільному праві. ПК – 5. Розуміння сутності захисту майнових інтересів особи у страхових правовідносинах
ЗК – 2. Здатність застосовувати знання в професійній діяльності у стандартних та нестандартних ситуаціях.	ПК – 6. Навички використання цивільно-правової термінології. ПК – 7. Знання правил, методів, прийомів і засобів юридичної техніки. ПК – 8. Здатність до критичного та системного аналізу цивільно-правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності. ПК – 9. Уміння застосовувати набуті теоретичні знання у вирішенні професійних завдань.
ЗК – 3. Уміння планувати, організовувати і контролювати власну діяльність.	ПК – 10. Навички збору та аналізу інформації з першоджерел та самостійного опрацювання додаткової літератури.
ЗК – 7. Навички використання інформаційних технологій і баз даних.	ПК – 11. Уміння працювати з інформаційними правовими базами та офіційними сайтами. ПК – 12. Здатність до систематичної самостійної роботи за темами лекцій, практичних занять тощо.
ЗК – 13. Здатність до самоосвіти та навчання протягом усього життя.	ПК – 13. Здатність застосовувати знання з зобов'язального права для подальшого вивчення навчальних дисциплін цивільно-правового циклу.
ФКС – фахові компетентності за спеціальністю	
ФКС – 1. Знання теорії (філософії) права.	ПК – 14. Знання підстав та порядку відшкодування шкоди завданої внаслідок

	<p>недоліків товару, робіт (послуг).</p> <p>ПК – 15. Уміння виявляти взаємозв'язки між економічним розвитком суспільства та змінами у регулюванні особистих немайнових та майнових правовідносин.</p>
<p>ФКС – 7. Знання засад і принципів національного права, а також змісту правових інститутів таких фундаментальних галузей права, як: конституційне право, адміністративне і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.</p>	<p>ПК – 16. Знання понять, змісту та видів транспортних зобов'язань.</p> <p>ПК – 17. Уміння виявляти спільні риси та відмінності договірних та не договірних зобов'язань.</p> <p>ПК – 18. Знання понять, загальної характеристики та функцій зобов'язального права.</p> <p>ПК – 19. Знання положень про зобов'язання (поняття, види, зміст, підстави виникнення) та вміння застосовувати вказані положення у практичній діяльності.</p> <p>ПК – 20. Знання основних засад (принципів) виконання зобов'язань у цивільному праві</p>
<p>ФКС – 8. Навички реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.</p>	<p>ПК – 21. Знання поняття, умов та видів забезпечення виконання зобов'язань та вміння їх розмежовувати при застосуванні у практичній діяльності.</p> <p>ПК – 22. Демонструвати знання поняття і підстав припинення зобов'язань.</p> <p>ПК – 23. Вміння розмежовувати порушення, припинення та односторонню відмову від зобов'язання.</p> <p>ПК – 24. Знання основних положень, пов'язаних з продажем товарів неналежної якості.</p> <p>ПК – 25. Демонструвати знання підстав, змісту та форм цивільно-правової відповідальності за порушення зобов'язання.</p> <p>ПК – 26. Навички застосування підстав звільнення від цивільно-правової відповідальності за порушення зобов'язання.</p> <p>ПК – 27. Розуміння підстав та порядку</p>

	відшкодування шкоди завданої каліцтвом чи іншим ушкодженням здоров'я або смертю потерпілого.
ФКС – 10. Здатність аналізувати правові проблеми та формувати правові позиції.	<p>ПК – 28. Вміння поєднувати усталені підходи до вирішення практичної проблеми з новітніми.</p> <p>ПК – 29. Уміння знаходити і застосовувати правові позиції Верховного Суду України і Конституційного Суду України при вирішенні практичних завдань.</p> <p>ПК – 30. Демонструвати вміння застосовувати судову практику при вирішенні практичних завдань.</p> <p>ПК – 31. Уміння знаходити і застосовувати правові позиції Європейського Суду з прав людини при вирішенні практичних завдань.</p>
ФКС – 13. Здатність виявляти проблеми у правовому регулюванні і пропонувати способи їх вирішення.	ПК – 32. Вміння на основі наявних знань запропонувати необхідні зміни до законодавства з метою усунення проблем, що існують у правозастосуванні.
ФКС – 16. Навички логічного, критичного і системного аналізу правових документів.	<p>ПК – 33. Знання поняття та загальної характеристики зобов'язань по відшкодуванню шкоди.</p> <p>ПК – 34. Знання змісту принципу свободи договору, а також меж його реалізації.</p> <p>ПК – 35. Навички класифікації цивільно-правових договорів за різними критеріями та підставами.</p> <p>ПК – 36. Вміння розмежовувати договори комісії, доручення та управління майном.</p> <p>ПК – 37. Знання особливостей договору за участю третьої особи.</p> <p>ПК – 38. Навички здійснення юридичної кваліфікації зобов'язань, пов'язаних із наданням послуг фактичного характеру.</p> <p>ПК – 39. Знання юридичної кваліфікації зобов'язань, пов'язаних із наданням послуг юридичного характеру.</p> <p>ПК – 40. Знання юридичної кваліфікації зобов'язань, пов'язаних із наданням</p>

	<p>послуг змішаного характеру. ПК – 41. Знання принципу «генерального делікту» у зобов'язаннях по відшкодуванню шкоди.</p>
<p>ФКС – 19. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.</p>	<p>ПК – 42. Знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань, що виникають у зв'язку з передачею майна у власність. ПК – 43. Знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань, що виникають у зв'язку з передачею майна у користування. ПК – 44. Знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань, що виникають у зв'язку з виконанням робіт. ПК – 45. Знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань, що пов'язані з наданням послуг. ПК – 46. Знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань, що пов'язані з наданням фінансових послуг. ПК – 47. Знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань щодо розпорядження правами інтелектуальної власності. ПК – 48. Знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань, що виникають із спільної діяльності. ПК – 49. Знання поняття, змісту та видів зобов'язань, що виникають із односторонніх правочинів. ПК – 50. Розуміння деліктних зобов'язань та особливості їх правового регулювання.</p>

**Карта результатів навчання здобувача вищої освіти, сформульованих у
термінах компетентностей**

Шифр та назва РН за спеціальністю і / або спеціалізацією	Модулі НД	Шифр та назва РН з навчальної дисципліни
РНС – результати навчання за спеціальністю		Результати навчання з навчальної дисципліни
РНС – 1. Демонструвати знання і розуміння сучасних правових доктрин, цінностей, принципів та стандартів у межах різних правових галузей, а також міжнародного та європейського права.	№ 1	РНС – 1.1. Застосовувати правові доктрини, категорії, поняття та принципи зобов'язального права.
	№ 1	РНС – 1.2. Демонструвати знання правил, методів, прийомів і засобів юридичної техніки.
	№ 1	РНС – 1.3. Демонструвати знання загальних засад (принципів) виконання зобов'язання.
РНС – 2. Здійснювати критичний і системний аналіз правових явищ та процесів.	№ 2	РНС – 2.1. Розкрити зміст принципу свободи договору та меж його реалізації в практичній діяльності.
	№ 2	РНС – 2.2. Застосовувати логічний, критичний і системний аналіз цивільно-правових документів.
	№ 3	РНС – 3.1. Здійснювати критичний аналіз при поєднанні усталених підходів до вирішення практичних проблем з новітніми.
РНС – 3. Пояснювати природу й зміст основних правових інститутів і процедур національного права і особливості їх реалізації та застосування.	№ 1	РНС – 1.4. Демонструвати знання загальних положень зобов'язального права.
	№ 1	РНС – 1.5. Характеризувати взаємозв'язки в цивільно-правових договорах
	№ 1	РНС – 1.6. Визначати місце

	<p>№ 1</p> <p>№ 1</p> <p>№ 1</p> <p>№ 1</p> <p>№ 3</p>	<p>зобов'язального права у системі права.</p> <p>РНС – 1.7. Демонструвати знання та розуміння поняття і підстав припинення зобов'язання.</p> <p>РНС – 1.8. Визначати порушення, припинення та односторонню відмову від зобов'язання.</p> <p>РНС – 1.9. Застосовувати знання підстав, змісту та форм цивільно-правової відповідальності за порушення зобов'язання.</p> <p>РНС – 1.10. Застосовувати знання звільнення від цивільно-правової відповідальності за порушення зобов'язання.</p> <p>РНС – 3.14. Демонструвати знання щодо розмежування договорів комісії, доручення та управління майном.</p>
<p>РНС – 4. Виявляти проблеми у правовому регулюванні і пропонувати способи їх вирішення з використанням наявних теоретичних і прикладних знань відповідно до принципів захисту прав людини і її основоположних свобод.</p>	<p>№ 2</p> <p>№ 3</p>	<p>РНС – 2.4. Визначати проблемні правові ситуації у окремих договорах.</p> <p>РНС – 3.9. Демонструвати знання юридичної кваліфікації зобов'язань, пов'язаних із наданням послуг фактичного характеру.</p>
<p>РНС – 5. Демонструвати знання та розуміння особливостей правового регулювання у фундаментальних галузях права.</p>	<p>№ 1</p> <p>№ 2</p> <p>№ 2</p>	<p>РНС – 1.11. Демонструвати знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань, що виникають у зв'язку з передачею майна у власність.</p> <p>РНС – 2.3. Демонструвати знання основних положень у сфері продажу товарів неналежної якості</p> <p>РНС – 2.5. Демонструвати</p>

		знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань, що виникають у зв'язку з передачею майна у користування.
	№ 2	РНС – 2.6. Демонструвати знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань, що виникають у зв'язку з виконанням робіт.
	№ 3	РНС – 3.2. Демонструвати знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань, що пов'язані з наданням послуг.
	№ 3	РНС – 3.3. Демонструвати знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань, що пов'язані з наданням фінансових послуг.
	№ 3	РНС – 3.4. Демонструвати знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань щодо розпорядження правами інтелектуальної власності.
	№ 4	РНС – 4.2. Демонструвати знання понять, змісту, особливостей та видів зобов'язань, що виникають із спільної діяльності.
	№ 4	РНС – 4.3. Демонструвати знання зобов'язального права для подальшого вивчення навчальних дисциплін цивільно-правового циклу
	№ 4	РНС – 4.4. Демонструвати знання спільних рис та умінь відмежування договірних та не договірних зобов'язань.
	№ 4	РНС – 4.5. Демонструвати знання та розуміння деліктних

	№ 1	зобов'язань та особливості їх правового регулювання.
	№ 3	РНС – 1.12. Демонструвати знання положень про зобов'язання та вміння застосовувати їх на практиці.
	№ 3	РНС – 3.12. Демонструвати знання захисту майнових інтересів особи у страхових правовідносинах.
РНС – 6. Визначати особливості публічного і приватного права з урахуванням специфіки їх предмета і методів правового регулювання.	№ 3	РНС – 3.5. Розуміти значення договору як специфічного способу регулювання приватних правовідносин.
	№ 1	РНС – 1.13. Визначити особливості основних засад (принципів) виконання зобов'язання в цивільному праві
РНС – 8. Визначати правосуб'єктність суб'єктів приватного права.	№ 3	РНС – 3.7. Визначати взаємозв'язки між економічним розвитком суспільства та змінами у регулюванні особистих немайнових та майнових правовідносин.
	№ 3	РНС – 3.8. Визначати правовий статус третьої особи у зобов'язанні.
РНС – 12. Здатність продемонструвати знання і розуміння структурних підсистем матеріального і процесуального права.	№ 2	РНС – 2.7. Здійснювати класифікацію цивільно-правових договорів за різними критеріями та підставами.
	№ 1	РНС – 1.14. Демонструвати знання, поняття, умови та види забезпечення виконання зобов'язань та вміння їх розмежовувати при застосуванні у практичній діяльності.
	№ 4	РНС – 4.10. Здатність продемонструвати знання поняття та загальної характеристики зобов'язань з

	№ 4	відшкодування шкоди РНС – 4.11. Демонструвати здатність аналізу принципу «генерального делікту» у зобов’язаннях по
	№ 3	відшкодуванню шкоди РНС – 3.13. Здатність розкрити поняття, зміст та види транспортних зобов’язань.
РНС – 13. Здатність здійснювати юридичну кваліфікацію.	№ 4	РНС – 4.7. Здатність здійснювати кваліфікацію зобов’язань, що виникають з односторонніх правочинів.
	№ 3	РНС – 3.10. Демонструвати знання юридичної кваліфікації зобов’язань, пов’язаних із наданням послуг юридичного характеру.
	№ 3	РНС – 3.11 Демонструвати знання юридичної кваліфікації зобов’язань, пов’язаних із наданням послуг змішаного характеру.
	№ 4	РНС – 4.1. Здатність продемонструвати знання щодо підстав та порядку відшкодування шкоди завданої каліцтвом чи іншим ушкодженням здоров’я або смертю потерпілого.
	№ 4	РНС – 4.6. Демонструвати знання підстав та порядку відшкодування шкоди завданої внаслідок недоліків товару, робіт (послуг).
РНС – 14. Здійснювати логічний, критичний і системний аналіз правових документів.	№ 4	РНС – 4.8. Демонструвати вміння знаходити і застосовувати правові позиції Верховного Суду України і Конституційного Суду України при вирішенні практичних завдань.

	№ 4	РНС – 4.9 Демонструвати знання практики Європейського суду з прав людини.
РНС – 17. Застосовувати набуті знання у стандартних професійних ситуаціях методами відтворення та реконструкції.	№ 3	РНС – 3.5. Застосовувати набуті знання у нестандартних професійних ситуаціях при систематичній самостійній роботі за темами лекцій, практичних занять тощо.
РНС – 18. Виокремлювати юридично значущі факти і формулювати обґрунтовані правові висновки.	№ 3	РНС – 3.6. Демонструвати вміння на основі наявних знань запропонувати необхідні зміни до законодавства з метою усунення проблем, що існують у правозастосуванні.
РНС – 19. Використовувати правничу термінологію у процесі професійної діяльності.	№ 2 № 2	РНС – 2.8. Володіти правничою термінологією у сфері зобов'язального права. РНС – 2.9. Здатність грамотно та чітко формулювати свою правову позицію, наводячи належні обґрунтування.
РНС – 20. Відшуковувати професійну інформацію й використовувати інформаційні технології і бази даних для професійної діяльності.	№ 2 № 1 № 2	РНС – 2.4. Здатність відшукувати та застосовувати судову практику при вирішенні практичних завдань РНС – 1.15. Відшуковувати необхідну інформацію й використовувати мережу Інтернет і правові баз даних. РНС – 2.10. Здатність використовувати інформацію з державних реєстрів для використання у професійної діяльності.

