

Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого

Кафедра адміністративного права

С И Л А Б У С

навчальної дисципліни

«Протидія корупції у публічній службі»

Рівень вищої освіти – другий (магістерський) рівень

Ступінь вищої освіти – магістр

Галузь знань – 08 «Право»

Спеціальність – 081 «Право»

Статус навчальної дисципліни – за вибором студента

Рік набору – 2021

Харків – 2021

Силабус навчальної дисципліни «Протидія корупції у публічній службі» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 08 «Право» спеціальності 081 «Право». Харків: Нац. юрид. ун-т імені Ярослава Мудрого, 2021. 13 с.

Розробник:

Ковтун Марина Сергіївна,
кандидатка юридичних наук, доцентка

Затверджено на засіданні кафедри адміністративного права
(протокол № 11 від 2 червня 2021 р.)

Завідувач кафедри - Гаращук Володимир Миколайович, доктор юридичних наук, професор

Дані про викладача

| | |
|-------------------------------------|---|
| Назва навчальної дисципліни | Протидія корупції у публічній службі |
| Статус навчальної дисципліни | За вибором студента |
| Викладач | Ковтун Марина Сергіївна, доцентка кафедри адміністративного права, к.ю.н., доцентка |
| Контактний телефон | 067 57 27 884 |
| E-mail | m.s.kovtun@nlu.edu.ua |
| Консультації | відповідно до розробленого графіку індивідуальних консультацій |
| Онлайн консультації | Telegram, Zoom |

Анотація навчальної дисципліни

Розкривається сутність механізмів протидії корупції у публічній службі, розуміння основних базових категорій. Аналізується організаційно-правові засади протидії корупції у публічній службі. Визначаються обмеження публічних службовців, пов'язані із запобіганням корупційним та пов'язаним із корупцією правопорушенням. Розкривається зміст конфлікту інтересів публічних службовців.

Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета навчальної дисципліни – формування системи наукових знань про правове регулювання протидії корупції у публічній службі, вироблення основних умінь та навичок застосування законодавства у сфері протидії корупції, базових антикорупційних механізмів, активізація аналітичної діяльності студентів, проведення науково-дослідницької роботи, а також практичних навичок діяльності правника.

Завдання:

- формування навичок й умінь застосовувати антикорупційне законодавство, критично оцінювати нові норми законодавства про засади запобігання корупції;

- опанування інструментарієм інституту протидії корупції у публічній службі, базовими категоріями антикорупційного законодавства;

- формування системи теоретичних знань щодо визначення умов запобігання конфлікту інтересів та вміння застосовувати на практиці методи врегулювання конфлікту інтересів;

- опанування знаннями процесуального законодавства під час розгляду справ щодо притягнення особи до адміністративної відповідальності за правопорушення, пов'язане з корупцією;

- формування навичок й умінь заповнення та подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;

- опанування знаннями та відповідними навичками щодо підготовки проєктів висновків щодо проведення антикорупційної експертизи;

- аналіз і дослідження основних тенденції судової практики щодо розгляду судами справ про корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення, здійснення їх оцінювання під кутом зору відповідності закону;

- формування навичок формулювати аргументовані висновки при вирішенні практичних завдань з протидії корупції;

- опанування знаннями щодо провідного зарубіжного досвіду протидії корупції у публічній службі, формування умінь його застосовувати на практиці.

Навчальна дисципліна у структурі освітньо-професійної програми.

Міждисциплінарні зв'язки

Пререквізити: адміністративне право, основи публічного адміністрування, публічна служба.

Кореквізити: адміністративна юрисдикція в контексті забезпечення прав людини; зарубіжний досвід публічного адміністрування

Очікувані результати навчання здобувача вищої освіти

У результаті засвоєння навчальної дисципліни здобувач вищої освіти

має демонструвати такі результати навчання:

РН НД 1. Демонструвати уміння застосовувати антикорупційне законодавство.

РН НД 2. Показувати здатність критично оцінювати нові норми законодавства про засади запобігання корупції.

РН НД 3. Демонструвати здатність формулювати аргументовані висновки при вирішенні практичних завдань з протидії корупції.

РН НД 4. Розкривати особливості законодавчого регулювання різновидів конфлікту інтересів.

РН НД 5. Демонструвати знання щодо визначення умов запобігання конфлікту інтересів та вміння застосовувати на практиці методи врегулювання конфлікту інтересів.

РН НД 6. Показувати уміння застосовувати провідний зарубіжний досвід протидії корупції у публічній службі.

РН НД 7. Володіти навичками підготовки проєктів висновків щодо проведення антикорупційної експертизи.

РН НД 8. Розкривати особливості фінансового контролю у публічній службі.

РН НД 9. Володіти навичками заповнення та подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

РН НД 10. Демонструвати знання процесуального законодавства під час розгляду справ щодо притягнення особи до адміністративної відповідальності за правопорушення, пов'язане з корупцією.

РН НД 11. Розкривати особливості процедури оскарження постанови про притягнення особи до адміністративної відповідальності за правопорушення, пов'язане з корупцією.

РН НД 12. Показувати вміння виявляти та аналізувати тенденції судової практики щодо розгляду судами справ про корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення, оцінювати їх під кутом зору відповідності закону тощо.

для здобувачів вищої освіти денної форми навчання

| № п/п | Аудиторні заняття (контактні) | | Самостійна робота (в годинах) |
|-------|---|---|-----------------------------------|
| | Теми лекцій | Теми практичних занять | |
| 1 | Організаційно-правові засади протидії корупції у публічній службі | Організаційно-правові засади протидії корупції у публічній службі | 8 |
| 2 | Правила етичної поведінки публічних службовців | Правила етичної поведінки публічних службовців | 8 |
| 3 | Захист викривачів | Захист викривачів | 8 |
| 4 | Зарубіжний досвід у сфері протидії корупції у публічній службі | Зарубіжний досвід у сфері протидії корупції у публічній службі | 8 |
| 5 | Фінансовий контроль у публічній службі: поняття та система заходів | Фінансовий контроль у публічній службі: поняття та система заходів | 8 |
| 6 | Правові засади та порядок здійснення декларування | Правові засади та порядок здійснення декларування | 8 |
| 7 | Обмеження публічних службовців, пов'язані із запобіганням корупційним та пов'язаним із корупційними правопорушенням | Обмеження публічних службовців, пов'язані із запобіганням корупційним та пов'язаним із корупційними правопорушенням | 8 |
| 8 | Конфлікт інтересів публічних службовців: запобігання та врегулювання | Конфлікт інтересів публічних службовців: запобігання та врегулювання | 8 |
| 9 | Антикорупційна експертиза та інші механізми протидії корупції у публічній службі | Антикорупційна експертиза та інші механізми протидії корупції у публічній службі | 8 |
| 10 | Адміністративна відповідальність публічних службовців за правопорушення, пов'язані із корупцією | Адміністративна відповідальність публічних службовців за правопорушення, пов'язані із корупцією | 8 |

**Види навчальних занять та самостійна робота
для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання**

| № п/п | Теми лекцій | Теми практичних занять | Самостійна робота (в годинах) |
|-------|---|--|-----------------------------------|
| 1 | Обмеження публічних службовців, пов'язані | Обмеження публічних службовців, пов'язані із | |

| | | | |
|---|---|--|-----|
| | із запобіганням корупційним та пов'язаним із корупційними правопорушенням | запобіганням корупційним та пов'язаним із корупційними правопорушенням | 110 |
| 2 | Конфлікт інтересів публічних службовців: запобігання та врегулювання | Конфлікт інтересів публічних службовців: запобігання та врегулювання | |
| 3 | Фінансовий контроль у публічній службі | | |

Самостійна робота студентів

Самостійна робота студентів здійснюється у таких формах:

- опрацювання нової наукової та навчальної літератури, законодавчих актів зарубіжних країн;
- робота над кейсами з питань прийняття й виконання адміністративних актів;
- виконання практичних завдань, самотестування;
- написання есе та рефератів;
- підготовка тез доповідей на науково-практичні конференції;
- участь у конкурсах студентських наукових праць;
- підготовка до практичних занять, колоквиумів і тестування.

Завдання та методичні рекомендації до самостійної роботи наведено у Методичних матеріалах з навчальної дисципліни «Протидія корупції у публічній службі» для студентів другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 08 «Право» спеціальності 081 «Право».

Навчально-методичне та інформаційне забезпечення навчальної дисципліни

Нормативно-правові акти

1. Про запобігання корупції: Закон України від 14.10.2014 р. *Офіц. вісн. України*. 2014. № 87. Ст. 2474.

2. Про засади державної антикорупційної політики в Україні (Антикорупційна стратегія) на 2014-2017 роки: Закон України від 14.10.2014 р. *Там само.* 2014. № 87. Ст. 2473.

3. Про Національне антикорупційне бюро України: Закон України від 14.10.2014 р. *Там само.* 2014. № 87. Ст. 2472.

4. Про Національну поліцію: Закон України від 02.07.2015 р. *Там само.* 2015. № 63. Ст. 2075.

5. Про прокуратуру: Закон України від 14.10.2014 р. *Там само.* 2014. № 87. Ст. 2471.

6. Про Державне бюро розслідувань: Закон України від 12.11.2015 р. *Там само.* 2016. № 6. Ст. 295.

7. Про основи національної безпеки: Закон України від 19.06.2003 р. *Там само.* 2003. № 29. Ст. 1433.

8. Про забезпечення безпеки осіб, які беруть участь у кримінальному судочинстві: Закон України від 23.12.1993 р. *Там само.* 1994. № 11. Ст. 51.

9. Про державну службу: Закон України від 10.12.2015 р. *Там само.* 2016. № 3. Ст. 149.

10. Про службу в органах місцевого самоврядування: Закон України від 07.06.2001 р. *Відом. Верхов. Ради України.* 2001. № 33. Ст. 175.

11. Міжнародний кодекс поведінки державних посадових осіб: Резолюція Генеральної Асамблеї ООН від 23.07.1996 р. URL: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/995_788.

12. Модельний кодекс поведінки публічних службовців: Рекомендації Комітету Міністрів Ради Європи № R (2000) 10 від 11.05.2000 р. *Публічна служба. Зарубіжний досвід та пропозиції для України;* за заг. ред. В. П. Тимошука, А. М. Школика. Київ: Конус-Ю, 2007. С. 713-735.

13. Конвенція ООН проти корупції від 31.10.2003 р., ратифікована Законом України від 18.10.2006 р. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/995_c16.

14. Кримінальна конвенція про боротьбу з корупцією від 27.01.1999 р., Законом України від 18.10.2006 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994_101.

15. Цивільна конвенція про боротьбу з корупцією від 04.11.1999 р., ратифікована Законом України від 16.03.2005 р. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/994_102.

16. Про основи законодавства про антикорупційну політику: модельний закон, затверджений постановою Міжпарламентською асамблеєю держав-членів СНД від 15.11.2003 р. URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show-/997_944.

17. Про двадцять керівних принципів боротьби з корупцією: Резолюція Комітету Міністрів Ради Європи від 06.11.1997 р. URL: http://crimecor.rada.gov.ua/komzloch/control/uk/publish/article;jsessionid=ADD49945492AB4622122873FCCB7BD8D?art_id=48068&cat_id=46352.

Література

Основна література

1. Антикорупційні засади діяльності органів влади: наук.-практ. посіб. / С. М. Клімова, Г. С. Крайник, С. Н. Ніколайчук та ін.; за заг. ред. А. В. Роздайбіди. Х.: МАДРИД, 2014. 364 с.

2. Антикорупційна політика та запобігання корупції в публічному управлінні: навч. посіб. / [І. С. Бондар, В. Г. Горник, С. О. Кравченко та ін.]. К.: Ліра-К, 2016. 192 с.

3. Державна антикорупційна політика і запобігання та протидія корупції на публічній службі в органах державної влади і в органах місцевого самоврядування: монографія / ред.: Ю. В. Ковбасюк, В. Л. Федоренко. К.: Ліра-К, 2016. 524 с.

4. Клімова С. М., Ковальова Т. В. Організація запобігання та протидії корупції в Україні: навч. посіб./ Х.: Магістр, 2012. 180 с.

5. Публічна служба. Зарубіжний досвід та пропозиції для України: монографія / А. В. Кірмач, В. П. Тимошук, М. В. Фігель та ін.; за заг. ред. В. П. Тимошука, А. М. Школика. К.: Конус-Ю, 2007. 735 с.

Додаткова література

1. Гаращук В. М. Актуальні проблеми боротьби з корупцією в Україні: монографія / В. М. Гаращук, А. О. Мухатаєв. Х.: Право, 2010. 144 с.

2. Настюк В. Я. Корупція, відповідальність, компроміс: адміністративні та кримінально-правові аспекти: монографія / В. Я. Настюк, В. В. Белевцева, О. М. Лемешко. Х.: Право, 2010. – 152 с.

3. Настільна книга детектива, прокурора, судді: коментар антикорупційного законодавства / за ред. М. І. Хавронюка. К.: ВД Дакор, 2017. 496 с.

4. Рудакевич М. І. Професійна етика державних службовців: теорія і практика формування в умовах демократизації державного управління: монографія. Тернопіль: Астон, 2007. 398 с.

5. Токар-Остапенко О. В. Урегулювання конфлікту інтересів на державній службі: можливості застосування європейського досвіду в Україні. Київ: НІСД, 2013. 48 с.

Інтернет-ресурси

Сайт Верховної Ради України – URL: www.zakon1.rada.gov.ua

Урядовий портал - URL: www.kmu.gov.ua/

Сайт Міністерства юстиції України - URL: minjust.gov.ua/

Сайт Національне агентство з питань запобігання корупції - URL: nazk.gov.ua/

Сайт Національного антикорупційного бюро України - URL: nabu.gov.ua/

Стандартизований електронний навчально-методичний комплекс кафедри адміністративного права. URL: http://library.nlu.edu.ua/index.php?option=com_k2&view=itemlist&task=category&id=605:administratyvna-protsedura&Itemid=151

Вимоги викладача

Здобувачі вищої освіти *повинні*: регулярно відвідувати лекції й практичні заняття; систематично та активно працювати на них; переконливо наводити аргументацію при розв'язанні завдань; якісно виконувати письмові завдання, контрольні та самостійні роботи тощо. Практичні заняття, пропущені за поважних причин, можуть бути відпрацьовані за попереднім узгодженням із викладачем.

Здобувачам вищої освіти *рекомендується*: брати участь в наукових конференціях, конкурсах наукових праць, роботі наукового гуртка кафедри, готувати тези наукових доповідей тощо.

Обов'язкова вимога - дотримання здобувачами вищої освіти норм «Кодексу академічної етики Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого» (https://nlu.edu.ua/files/norm_doc/kodeks_academichnoyi_etyky.pdf).

Під час аудиторних занять дозволяється використовувати гаджети тільки у навчальних цілях (приміром, для перегляду презентацій лекцій). Дозволяється користуватися ноутбуками і планшетами для ведення конспектів лекцій та відстеження потрібної інформації.

Контрольні заходи

Оцінювання результатів засвоєння навчальної дисципліни «Протидія корупції у публічній службі» передбачає проведення поточного та

підсумкового контролю і здійснюється на основі накопичувальної бально-рейтингової системи.

Поточний контроль знань включає:

- контроль якості засвоєння студентами програмного матеріалу навчальної дисципліни на практичних заняттях із застосуванням таких засобів: усне, письмове або експрес-опитування, вирішення практичних завдань або задач, участь у розробці кейсу, захист есе або реферату за ініціативи студента. Поточний контроль має на меті перевірку рівня підготовки студента у вивченні матеріалу. У ході практичного заняття студент може отримати оцінку за чотирибальною шкалою (0, 3, 4, 5);

- контроль якості засвоєння студентами програмного матеріалу навчальної дисципліни, що проводиться наприкінці модулів у формі колоквиумів.

Впродовж семестру студенти виконують завдання для самостійної роботи (підготовка презентації, есе, реферату тощо). Максимальна кількість балів за самостійну роботу – 20 балів.

Формою *підсумкового контролю* знань здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни є залік. Мінімальна кількість балів для отримання заліку – 60.

Шкала підсумкового педагогічного контролю:

| Оцінка за шкалою ECTS | Визначення | Оцінка за національною шкалою для заліку | Оцінка за 100- бальною шкалою, що використовується в НЮУ |
|-----------------------|--|--|--|
| A | Відмінно – відмінне виконання, лише з незначною кількістю помилок | зараховано | 90 – 100 |
| B | Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками | | 80 – 89 |
| C | Добре – у цілому правильна робота з певною кількістю незначних помилок | | 75 – 79 |
| D | Задовільно – непогано, але зі значною кількістю недоліків | | 70 – 74 |
| E | Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії | | 60 – 69 |
| FX | Незадовільно – потрібно попрацювати перед тим, як перекладати | не зараховано | 35 – 59 |
| F | Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота, обов’язковий повторний курс | | 0 – 34 |