

**ПИТАННЯ ДО ІСПИТУ:**  
**ПРАВОВЕ РЕГУЛЮВАННЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ**  
**2026**

1. Історія розвитку теорії бухгалтерського обліку.
2. Історія становлення бухгалтерського обліку в Україні.
3. Зв'язок бухгалтерського обліку з економічними та юридичними дисциплінами.
4. Мета і принципи бухгалтерського обліку. Основні функції бухгалтерського обліку.
5. Користувачі облікової інформації.
6. Види вимірників в бухгалтерському обліку.
7. Предмет і об'єкти бухгалтерського обліку
8. Класифікація об'єктів бухгалтерського обліку.
9. Метод бухгалтерського обліку.
10. Види обліку господарських операцій.
11. Господарський облік.
12. Особливості оперативного, статистичного, бухгалтерського обліків.
13. Фінансовий, управлінський і податковий обліки як складові бухгалтерського обліку.
14. Стандарти бухгалтерського обліку, їх класифікація.
15. Органи, що встановлюють правові основи і методологію бухгалтерського обліку в Україні
16. Основні світові системи стандартів обліку: ГААП і МСФЗ
17. Міжнародні стандарти фінансової звітності. Переваги складання звітності за міжнародними стандартами.
18. Концептуальна основа складання фінансової звітності.
19. Криптовалюта та інші віртуальні активи: їх облік.
20. Світові системи бухгалтерського обліку, їх зміст і особливості.
21. Законодавство про бухгалтерський облік.

22. Права і обов'язки керівника і головного бухгалтера в сфері бухгалтерського обліку.
23. Відповідальність керівника і головного бухгалтера за порушення в сфері бухгалтерського обліку.
24. Бухгалтерський баланс: сутність, значення і види.
25. Принципи оцінки фінансового стану підприємства на основі бухгалтерського балансу.
26. Ліквідність і платоспроможність підприємства.
27. Плани рахунків бухгалтерського обліку в Україні
28. Рахунки бухгалтерського обліку, їх структура та призначення.
29. Класифікація рахунків бухгалтерського обліку.
30. Особливості активних, пасивних і активно-пасивних рахунків.
31. Початкове сальдо. Обороти по рахунках. Сальдо на кінець місяця.
32. Подвійний запис та порядок відображення господарських операцій на рахунках.
33. Документація: зміст та значення.
34. Класифікація бухгалтерських документів.
35. Первинний документ: зміст та види.
36. Основні і додаткові реквізити первинних документів.
37. Вимоги до змісту і оформлення первинних документів.
38. Електронні первинні документи.
39. виправлення помилок в бухгалтерському обліку.
40. Способи виправлення помилок.
41. Регістри обліку їх класифікація.
42. Поняття і правове регулювання інвентаризації.
43. Види інвентаризації.
44. Інвентаризаційна комісія.
45. Етапи проведення інвентаризації.
46. Оформлення результатів інвентаризації.

47. Поняття та порядок організації документообороту.
48. Графік документообороту.
49. Етапи документообороту їх зміст.
50. Електронні документи та електронний документообіг.
51. Зберігання бухгалтерських документів.
52. Строки зберігання документів.
53. Відновлення зниклих та знищених документів.
54. Відповідальність за порушення порядку ведення бухгалтерського обліку.
55. Поняття готівки і готівкових розрахунків.
56. Застосування РРО при здійсненні готівкових розрахунків в сфері торгівлі, громадського харчування та послуг.
57. Книга обліку розрахункових операцій. Розрахункові книжки.
58. Класичні та програмні РРО.
59. Обмеження сум готівкових розрахунків.
60. Каса і касові операції.
61. Паперові та електронні касові документи.
62. Вимоги до оформлення касових документів.
63. Ліміт каси.
64. Порядок і строки здачі готівки в банк.
65. Контроль за дотриманням касової дисципліни: внутрішній і зовнішній.
66. Відповідальність за порушення законодавства в сфері готівкового обігу і РРО.
67. Фінансова звітність: поняття, принципи побудови, значення.
68. Користувачі фінансової звітності. Особливості складання фінансової звітності за національними і міжнародними стандартами.
69. Форми фінансової звітності.
70. Порядок складання, подання і оприлюднення фінансової звітності.
71. Звітний період і строки подання фінансової звітності.

72. Таксономія фінансової звітності.
73. Звіт про управління, його складові.
74. Облікова політика як складова фінансової звітності.
75. Елементи облікової політики підприємства.
76. Зміни в обліковій політиці підприємства.
77. Відповідальність за порушення порядку подання фінансової звітності.
78. Місце аудиту фінансової звітності і аудиторської діяльності в системі фінансового контролю.
79. Співвідношення зовнішнього і внутрішнього аудиту.
80. Аудитор.
81. Аудиторська фірма.
82. Аудиторська діяльність.
83. Міжнародні стандарти аудиту.
84. Аудиторський звіт.
85. Суспільний нагляд за аудиторською діяльністю.
86. Повноваження Аудиторської палати України.
87. Професійна відповідальність аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності.
88. Реєстрація аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності.
89. Обов'язковий аудит та аудит підприємств, що становлять суспільний інтерес.
90. Забезпечення якості аудиторських послуг. Професійна відповідальність аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності.