

Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого

Кафедра судоустрою та прокурорської діяльності

П Р О Г Р А М А

навчальної дисципліни

«Організація діяльності прокуратури»

Рівень вищої освіти – другий (магістерський) рівень

Ступінь вищої освіти – магістр

Галузь знань – 08 «Право»

Спеціальність – 081 «Право»

Статус навчальної дисципліни – за вибором студента

Затверджено на засіданні
Вченої ради
протокол № від р.

Ректор

_____ **Анатолій Гетьман**

Харків 2021

Програма навчальної дисципліни «Організація діяльності прокуратури» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 08 «Право» спеціальності 081 «Право». Харків: Нац. юрид. ун-т імені Ярослава Мудрого, 2021. 26 с.

Розробник:

Лапкін Андрій Васильович,
кандидат юридичних наук, доцент

Затверджено на засіданні кафедри судоустрою та прокурорської діяльності
(протокол № 11 від 07 червня 2021 р.)

Завідувач кафедри – Москвич Лідія Миколаївна, доктор юридичних наук,
професор

Зміст

1. Вступ.....	4
2. Опис навчальної дисципліни (навчальні одиниці).....	10
3. Зміст програми навчальної дисципліни.....	10
4. Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни	12
4.1. Форми організації освітнього процесу та види навчальних занять.....	12
4.2. Самостійна робота здобувачів вищої освіти	12
4.3. Освітні технології та методи навчання	13
4.4. Форми педагогічного контролю та система оцінювання якості сформованих компетентностей за результатами засвоєння навчальної дисципліни	13
4.5. Навчально-методичне та інформаційне забезпечення навчальної дисципліни	15
Додаток 1. Карта предметних компетентностей з навчальної дисципліни	19
Додаток 2. Карта результатів навчання здобувача вищої освіти, сформульованих у термінах компетентностей	23
Додаток 3. Матриця зв'язків модулів навчальної дисципліни, результатів навчання та предметних компетентностей в програмі навчальної дисципліни	26

1. Вступ

1.1. *Мета та завдання* навчальної дисципліни.

Мета навчальної дисципліни – формування цілісної системи професійних знань, умінь, навичок та інших компетентностей здобувачів вищої освіти, що стосуються організації роботи з кадрами в органах прокуратури, організації роботи в прокуратурі в цілому й особистої роботи її працівників, а також нормативного забезпечення діяльності прокуратури.

Завдання:

- системне викладання основних теоретичних положень, що стосуються організації роботи прокуратури;
- засвоєння науково-теоретичних підходів, практичних методів, прийомів організації особистої роботи прокурора;
- оволодіння інноваційними практиками, юридичною технікою тлумачення масиву нормативно-правових актів з питань прокурорської діяльності;
- сприяння професійній орієнтації студентів магістратури в системі кримінальної юстиції;
- підготовка до можливої майбутньої роботи в прокуратурі, підвищення конкурентоспроможності під час добору кандидатів на посаду прокурора.

1.2. *Статус навчальної дисципліни у структурі освітньо-професійної програми:* за вибором студента

1.3. *Пререквізити:* «Основи прокурорської діяльності», «Кримінальний процес», «Прокурор у кримінальному провадженні».

1.4. *Кореквізити:* «Теорія та практика кримінально-процесуального доказування», «Прокурор у судово-контрольному провадженні під час досудового розслідування», «Психологія слідчої та прокурорської діяльності».

1.5. *Постреквізити*: «Прокурор у судових стадіях кримінального провадження», «Служба в органах прокуратури», «Прокурор в особливих порядках кримінального провадження».

1.6. *Перелік предметних компетентностей здобувача вищої освіти*:

ПК 1. Системно розуміти проблематику організації діяльності прокуратури відповідно до рівня, що підтримується передовими підручниками і включає певні аспекти, пов'язані із найбільш передовими знаннями

ПК 2. Оцінювати природу та характер організації діяльності прокуратури і виявляти розуміння меж та механізмів її правового регулювання

ПК 3. Мати концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, з питань організації діяльності прокуратури

ПК 4 Володіти основними прийомами та методами реалізації управлінських повноважень при здійсненні організації роботи прокуратури

ПК 5. Мати навички оцінювати та узагальнювати інформацію щодо ефективності організації діяльності прокуратури.

ПК 6. Уміти прогнозувати вплив різних соціально-економічних факторів на досягнення мети і завдань діяльності прокуратури у демократичному правовому суспільстві.

ПК 7. Знати роль керівника в організації роботи прокуратури.

ПК 8. Уміти вільно орієнтуватися у системі правових основ прокурорської діяльності, розуміти кореляційні зв'язки і співвідношення між різними рівнями нормативної регламентації цієї діяльності

ПК 9. Знати тенденції розвитку законодавства про діяльність прокуратури на національному рівні

ПК 10. Орієнтуватися у системі та структурі органів, що забезпечують діяльність прокуратури.

ПК 11. Бути здатним застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової

невизначеності, які виникають у сфері організації діяльності прокуратури.

ПК 12. Вміти аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на організацію діяльності прокуратури.

ПК 13. Бути здатним використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосовування правових положень про прокуратуру.

ПК 14. Уміти обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, які приймаються в процесі організації діяльності прокуратури, та давати розгорнуту юридичну аргументацію.

ПК 15. Мати здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності прокуратури.

ПК 16. Бути здатним ухвалювати рішення в управлінських ситуаціях практичної діяльності прокуратури, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.

ПК 17. Розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності прокурора.

ПК 18. Уміти оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію в процесі інформаційно-аналітичної діяльності прокуратури.

ПК 19. Уміти аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових норм в процесі організації діяльності прокуратури.

ПК 20. Бути здатним обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях організації діяльності прокуратури.

ПК 21. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з процесами організації діяльності прокуратури.

Експлікація загальних і спеціальних компетентностей визначається в карті предметних компетентностей (Додаток 1)

1.7. *Перелік результатів навчання здобувача вищої освіти:*

РН НД 1.1. Оцінювати природу та характер організації діяльності прокуратури і виявляти розуміння меж та механізмів її правового регулювання.

РН НД 1.2. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами прокуратури.

РН НД 1.3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел щодо організації діяльності прокуратури.

РН НД 1.4. Здійснювати презентацію свого дослідження з питань організації діяльності прокуратури, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки.

РН НД 1.5. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію з актуальних організації діяльності прокуратури, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи

РН НД 1.6. Дискутувати зі складних проблем управління та організації роботи прокуратури, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.

РН НД 1.7. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень організації діяльності прокуратури.

РН НД 1.8. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології менеджменту діяльністю прокуратури.

РН НД 1.9. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України щодо організації діяльності прокуратури на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права.

РН НД 1.10. Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інституту прокуратури.

РН НД 2.1. Проводити аналіз ефективності моделей організації роботи прокуратури.

РН НД 2.2. Аналізувати та оцінювати практику застосування повноважень керівника в організації роботи прокуратури.

РН НД 2.3. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях організації роботи прокуратури.

РН НД 2.4. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією управлінських практик та методик в організації роботи прокуратури.

РН НД 2.5. Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів з питань діяльності прокуратури, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.

РН НД-2.6. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у сфері організації роботи прокуратури.

РН НД 2.7. Формулювати власні обґрунтовані судження з питань правової оцінки ефективності організації роботи прокуратури.

РН НД 2.8. Демонструвати практичні навички щодо аналізу та оцінювання ризиків в діяльності прокуратури, визначення причин та умов, що сприяють вчиненню правопорушень працівниками прокуратури, розробляти заходи з їх усунення.

РН НД 2.9. Генерувати нові ідеї, демонструвати власне бачення щодо створення ефективних механізмів організаційного забезпечення прокуратури на загальнодержавному і місцевому рівнях.

РН НД 2.10. Демонструвати власне бачення вирішення проблем, пов'язаних із розробленням та виконанням стратегії розвитку прокуратури.

РН НД 2.11. Бути здатним до практичної реалізації набутих знань щодо організації роботи прокуратури.

Експлікація результатів освоєння навчальної дисципліни і результатів навчання за спеціальністю і спеціалізацією визначається в карті результатів навчання, сформульованих у термінах компетентностей (Додаток 2)

1.8. Модулі програми навчальної дисципліни.

Модуль 1. Загальні положення організації роботи в органах прокуратури.

Модуль 2. Правове та організаційне забезпечення діяльності прокуратури.

Програма навчальної дисципліни – сукупність модулів, їх певна послідовність, що сприяє оволодінню певними компетентностями, необхідними для досягнення конкретних результатів навчання. Кожен модуль має певну логічну завершеність стосовно необхідних результатів освоєння освітньо-професійної програми в цілому. У межах модуля теми не визначаються.

Модульний принцип побудови програми навчальної дисципліни забезпечує гнучкість змісту навчальної дисципліни, що відбивається в можливості його диференціації і інтеграції. Безперервність змістовного і логічного переходу між модулями програми навчальної дисципліни, а також збільшення нового знання стають можливими завдяки застосуванню принципу «дидактичної спіралі».

Кількість навчальних одиниць (дидактичний обсяг) змісту навчальної дисципліни має відповідати структурі навчальної дисципліни та реальному навчальному часу студентів.

Дидактичний обсяг навчальної дисципліни визначає розробник експертним способом з орієнтацією на предметну сферу навчальної дисципліни, а також на компетентності та результати навчання.

Кількісно-якісні показники реалізації програми навчальної дисципліни в межах дидактичної структури визначаються у таксономії навчальної дисципліни.

Експлікація модулів компетентнісно-орієнтованої програми навчальної дисципліни визначається у матриці зв'язків між модулями навчальної дисципліни, результатами навчання та предметними компетентностями (Додаток 3).

2. Опис навчальної дисципліни (навчальні одиниці)

Курс	Рівень освіти, галузь знань, спеціальність, спеціалізація	Дидактична структура та кількість годин
Кількість кредитів ЄКТС: 4,0 Кількість модулів: 2 Загальна кількість годин: 120 Тижневих годин: 2-4	Рівень освіти – другий (магістерський) Галузь знань – 08 «Право» Спеціальність – 081 «Право»	Модуль 1 Лекції: 10 Практичні заняття: 10 Самостійна робота: 40 Модуль 2 Лекції: 10 Практичні заняття: 10 Самостійна робота: 40 Види контролю: поточний контроль; підсумковий контроль знань (залік)

3. Зміст програми навчальної дисципліни

Модуль 1. Загальні положення організації роботи в органах прокуратури

Предмет та система навчальної дисципліни «Організація діяльності прокуратури». Предмет та структура навчальної дисципліни «Організація діяльності прокуратури». Мета й завдання навчальної дисципліни, її значення для професійної орієнтації студентів-юристів. Взаємозв'язок навчальної дисципліни «Організація діяльності прокуратури» з іншими навчальними дисциплінами. Джерела навчальної дисципліни «Організація діяльності прокуратури».

Організація роботи в прокуратурі. Поняття і загальна характеристика організації роботи в прокуратурі. Розподіл службових обов'язків в органах прокуратури: порядок і принципи. Інформаційно-аналітичне забезпечення прокурорської діяльності: сутність і складові. Планування роботи в органах прокуратури: поняття, види і принципи. Облік та звітність в органах прокуратури. Контроль виконання в органах прокуратури. Інформування про роботу прокуратури. Оперативне керівництво роботою прокуратури. Роль керівника в органах прокуратури.

Організація роботи з кадрами в органах прокуратури України. Загальна характеристика роботи з кадрами в органах прокуратури. Правовий

статус прокурора: права і обов'язки. Гарантії незалежності прокурорів. Дисциплінарна відповідальність працівників прокуратури. Підбір і розстановка кадрів в органах прокуратури. Порядок переведення прокурорів до інших органів прокуратури. Порядок зайняття адміністративних посад в органах прокуратури та звільнення з них. Підстави і порядок звільнення прокурорів, припинення та зупинення їх повноважень. Антикорупційні та інші обмеження щодо працівників прокуратури. Матеріальне та соціальне забезпечення і захист працівників прокуратури. Етика поведінки прокурорів. Особливості статусу прокурорів Спеціалізованої антикорупційної прокуратури.

Організація особистої роботи в органах прокуратури. Сутність і значення організації особистої роботи в органах прокуратури. Планування особистої роботи в органах прокуратури. Організація особистої роботи працівника прокуратури по виконанню своїх службових обов'язків. Соціальні та психологічні основи організації особистої роботи працівника прокуратури. Організація робочого місця працівника прокуратури.

Модуль 2. Правове та організаційне забезпечення діяльності прокуратури

Нормативне забезпечення діяльності прокуратури. Поняття та класифікація правових основ прокурорської діяльності. Конституційні основи діяльності прокуратури. Закон України «Про прокуратуру» та інші законодавчі акти з питань прокурорської діяльності. Відомчі акти Генерального прокурора: види та значення для регламентації питань організації роботи прокуратури. Акти органів прокурорського самоврядування.

Міжнародно-правові стандарти діяльності прокуратури. Поняття та класифікація міжнародно-правових актів з питань прокурорської діяльності. Міжнародні стандарти статусу прокуратури як органу державної влади. Гарантії незалежності прокуратури. Міжнародні стандарти функціонального призначення прокуратури. Міжнародні стандарти служби в органах прокуратури.

Організаційне забезпечення діяльності прокуратури. Поняття, суб'єкти та правове регулювання системи організаційного забезпечення діяльності прокуратури. Прокурорське самоврядування: завдання та організаційні форми. Всеукраїнська конференція прокурорів: порядок проведення, статус та повноваження. Рада прокурорів України: порядок формування, склад та повноваження. Орган, що здійснює дисциплінарне провадження щодо прокурорів: порядок формування, склад та компетенція. Тренінговий центр прокурорів України та його значення в системі організаційного забезпечення прокуратури. Засади фінансування прокуратури.

4. Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни

4.1. Форми організації освітнього процесу та види навчальних занять:

- форми організації освітнього процесу: навчальні заняття; самостійна робота; практична підготовка; контрольні заходи.

- види навчальних занять: лекції, практичні заняття, індивідуальні заняття, консультації.

4.2. Самостійна робота здобувачів вищої освіти

Самостійна робота – це вид позааудиторної роботи навчального характеру, яка спрямована на вивчення програмного матеріалу навчального курсу. Під час самостійної роботи студент має самостійно опрацювати конспекти лекцій, рекомендовану літературу, нормативні акти, матеріали емпіричних досліджень до тем, що виносяться на практичні заняття.

Формами самостійної роботи студентів є: виконання домашніх завдань; доопрацювання матеріалів лекцій; активна участь у обговоренні питань в ході практичних занять; робота у студентському науковому гуртку кафедри; наукове повідомлення за вузькоспеціальною проблематикою; створення портфоліо навчального курсу та його презентація; розробка кейсів; розробка схем, таблиць, слайдів з тем навчальної дисципліни; підготовка тематичних презентацій; підготовка та публікація наукових статей, тез; анотування наукових статей і монографій; здійснення аналізу законопроектів та змін до

законодавства; інші здобутки, що підтверджені документально (грамоти, дипломи тощо).

Самостійна робота студентів полягає в додатковому поглибленому опрацюванні студентами окремих питань навчальної дисципліни. Необхідно самостійно ознайомитись, критично осмислити та зробити висновки з рекомендованого наукового матеріалу. Самостійна робота призначена для поглиблення знань студентів із тем, що передбачені навчальною дисципліною.

4.3. Освітні технології та методи навчання

- освітні технології: проблемного навчання, контекстного навчання, студентоцентроване навчання, аудіо-візуальні технології, наукові дискусії, інтерактивні технології, ІТ-технології тощо;

- методи навчання: поєднання словесних, наочних та практичних методів, метод проблемного викладання, прес-конференції, ділові ігри, мозкові штурми, моделювання професійних ситуацій, кейс-метод, метод дискусії, круглий стіл тощо.

4.4. Форми педагогічного контролю та система оцінювання якості сформованих компетентностей за результатами засвоєння навчальної дисципліни

Формами контролю знань студентів є поточний та підсумковий контроль.

Поточний контроль знань студентів включає:

- контроль якості засвоєння студентами програмного матеріалу навчальної дисципліни на практичних заняттях із застосуванням таких засобів: усне, письмове або експрес-опитування, вирішення практичних завдань або задач, участь у розробці кейсу, презентація, захист есе або реферату. Поточний контроль має на меті перевірку рівня підготовки студента у вивченні поточного матеріалу. У ході практичного заняття студент може отримати оцінку за чотирибальною шкалою (від 0 до 5 балів);

- контроль якості засвоєння студентами програмного матеріалу навчальної дисципліни, що проводиться наприкінці модулів у формі колоквіумів.

Впродовж семестру студенти виконують завдання для *самостійної роботи* (підготовка презентації, есе, реферату тощо). Максимальна кількість балів за самостійну роботу – 20 балів.

Формою *підсумкового контролю* знань здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни є залік. Мінімальна кількість балів для отримання заліку – 60.

Розподіл балів між формами організації освітнього процесу і видами контрольних заходів

Поточний контроль					Підсумкова оцінка знань (залік)
Модуль № 1		Модуль № 2		Самостійна робота студентів	
п\з	колоквіум	п\з	колоквіум	Max 20	max 100
max 25	max 15	Max 25	max 15		

Критерії оцінювання результатів навчання:

Вид контролю	Кількість балів	Критерії (за кожною з оцінок)
Поточний контроль на практичному/ семінарському занятті	Max 5	Відмінне засвоєння навчального матеріалу з теми можливі окремі несуттєві недоліки.
	4	Добре засвоєння навчального матеріалу з теми, але є окремі несуттєві недоліки
	3	Достатнє засвоєння матеріалу з теми, але є окремі помилки
	2	Задовільний рівень засвоєння матеріалу, значна кількість помилок
	1	Мінімальні результати, достатні для отримання позитивної оцінки
	Min 0	Незадовільний рівень засвоєння матеріалу.
Колоквіум	Max 15	Результати опрацювання матеріалу високі.
	12	Добре засвоєння навчального матеріалу з теми, але є незначна кількість несуттєвих помилок
	9	Достатнє засвоєння матеріалу з теми, але є окремі помилки
	6	Задовільний рівень засвоєння матеріалу, значна кількість помилок.

Оцінка самостійної роботи студента	3	Мінімальні результати, достатні для отримання позитивної оцінки
	Min 0	Незадовільний рівень засвоєння матеріалу.
	Max 20	Глибоке знання проблем, пов'язаних із темою дослідження, вільне володіння матеріалом, вміння самостійно й творчо мислити, знаходити, узагальнювати, аналізувати матеріал, робити самостійні теоретичні та практичні висновки.
	15	В роботі розкрито основні положення теми, але є деякі неточності у викладанні матеріалу, теоретичні поняття недостатньо підкріплено фактичними даними
	10	Основні положення теми розкрито, але деякі питання висвітлено неповно. Студент добре володіє матеріалом, але відсутня творчість та самостійність у дослідженні
	5	Основні теоретичні питання висвітлено поверхнево, немає висновків або висновки не мають самостійного характеру; студент слабо володіє матеріалом
	2	Основні положення теми висвітлено поверхнево, теоретичні положення не підкріплені фактичним матеріалом; немає висновків; студент слабо володіє матеріалом роботи.
ЗАЛІК	Min 0	Основні положення теми висвітлено поверхнево, з великою кількістю помилок; немає висновків; студент не володіє матеріалом роботи.
	Max 100	Відмінне володіння матеріалом із дисципліни.
	Min 60	Достатнє засвоєння матеріалу з дисципліни.

4.5. Навчально-методичне та інформаційне забезпечення

навчальної дисципліни

Нормативно-правові акти

1. Про прокуратуру: Закон України від 14.10.2014.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1697-18#Text>.
2. Про загальні засади організації роботи в органах прокуратури України: наказ Генерального прокурора № 365 від 07.08.2020. URL: <https://www.gp.gov.ua/ua/gn>.
3. Про затвердження Положення про організацію кадрової роботи в органах прокуратури: наказ Генерального прокурора № 351 від 18.12.2017 р. URL: <https://www.gp.gov.ua/ua/gn>.
4. Про організацію інформування суспільства щодо діяльності органів прокуратури: наказ Генерального прокурора № 520 від 11.11.2020.

URL: <https://www.gp.gov.ua/ua/gn>.

5. Про організацію роботи органів прокуратури з особистого прийому, розгляду звернень і запитів та забезпечення доступу до публічної інформації: наказ Генерального прокурора № 363 від 06.08.2020. URL: <https://www.gp.gov.ua/ua/gn>.

6. Кодекс професійної етики та поведінки прокурорів: затв. всеукраїнською конференцією прокурорів від 27.04.2017. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/n0001900-17#Text>.

Література

Основна література

1. Каркач П. М. Організація роботи районної, міської прокуратури: наук.-практ. посіб. Харків: Право, 2013. 336 с.
2. Косюта М. В. Прокуратура України: навч. посіб. / М. В. Косюта. – 2-ге вид., переробл. і доповн. Київ: Знання, 2010. 404 с.
3. Лапкін А. В. Закон України «Про прокуратуру». Науково-практичний коментар. Харків: Право, 2015. 680 с.
4. Лапкін А. В. Основи прокурорської діяльності в Україні : навч. посіб. у схемах. Вид. 6-тє, змін. та доповн. Харків: Право, 2020. 152 с.
5. Лапкін А. В. Правові основи прокурорської діяльності в Україні: наук.-практ. посібник. Харків: Право, 2014. 320 с.
6. Лапкін А. В. Прокурор у кримінальному провадженні: теоретичні, правові та організаційно-методичні проблеми : монографія. Харків : Право, 2020. 1304 с.
7. Організація та діяльність органів прокуратури України : навч. посіб. / П. М. Каркач, В. В. Кривобок, В. С. Бабкова та ін. ; за ред. П. М. Каркача. Харків : Право, 2019. 500 с.
8. Основи організації роботи та управління в органах прокуратури України: підруч. / Є. М. Блажівський, М. К. Якимчук, І. М. Козьяков, І. М. Європіна та ін. Київ: Алерта, 2013. 486 с.
9. Подкопаєв С. В. Організація та діяльність прокуратури в Україні :

монографія. Харків : Право, 2020. 362 с.

10. Прокурорське право: навч. посібник / Г. Д. Борейко, О. М. Броневицька, Ю. О. Лісіцина, В. В. Луцик, В. В. Навроцька, І. Р. Серкевич, Б. М. Телефонко; за заг. ред. В. В. Луцика. Львів: ЛьВДУВС, 2019. 640 с.

Додаткова література

1. Іваницький С. О. Тенденції розбудови професійного самоврядування в системі прокуратури, судової влади та адвокатури. *Наук. вісн. Міжнар. гуманітар. ун-ту. Серія: Юриспруденція*. 2014. № 10-2. Т. 2. 120-121.

2. Козьяков І. Принципи постійної професійної підготовки прокурорів. *Вісник Національної академії прокуратури України*. 2016. № 2. С. 37–43.

3. Козьяков І. М. Сучасний погляд на методологію організації прокурорської діяльності. *Університетські наукові записки*. 2015. № 2. С. 230-239.

4. Костенко С. Кваліфікаційно-дисциплінарна комісія прокурорів: правовий статус та шляхи реформування: монографія. Київ : Нац. акад. прокуратури України, 2019. 241 с.

5. Лапкін А. В. Проблеми підвищення якості підготовки фахівців у сфері кримінальної юстиції. *Вісник Асоціації кримінального права України*. 2020. № 1 (13). С. 259-269. DOI: <https://doi.org/10.21564/2311-9640.2020.13.204763>.

6. Лапкін А., Боднарук Т. Основні напрями реформування інституту прокуратури на сучасному етапі. *Підприємництво, господарство і право*. 2020. № 12. С. 290-294.

7. Лапкін А.В. Щодо стажу роботи у галузі права як вимоги до кандидатів на посаду прокурора. *Донецький юридичний інститут МВС України: освітні традиції, перевірені часом: матеріали Міжнародної науково-практичної конференції (м. Маріуполь, 28 квітня 2021 року)*. Донецький юридичний інститут МВС України. К.: ТОВ «Компанія ВАІТЕ», 2021. С. 221-225.

8. Мудров А., Європіна І. Правовий статус державних службовців

органів прокуратури України. *Вісник прокуратури*. 2014. № 4. С. 8-16.

9. Трагнюк Р. Р. Деякі проблеми роботи прокурора зі зверненнями громадян. *Юрист України* : наук.-практ. журн. 2014. № 3. С. 47-52.

10. Статус органів публічного обвинувачення: міжнародні стандарти, зарубіжне законодавство і пропозиції щодо реформування в Україні / за заг. ред. О. А. Банчука. Київ: Атіка, 2012. 623 с.

11. Сухонос В. Суть принципів планування діяльності органів прокуратури України. *Вісник прокуратури*. 2010. № 10. С. 92-97.

Інтернет-ресурси

Сайт Офісу Генерального прокурора - URL: <http://www.gp.gov.ua/>

Сайт Верховної Ради України - URL: <http://rada.gov.ua>

Сайт Тренінгового центру прокурорів України – URL: <https://ptcu.gp.gov.ua/uk/>

Сайт Ради прокурорів України - URL: <https://rpu.gp.gov.ua/ua/index.html>

Сайт Консультативної ради європейських прокурорів - URL: <https://www.coe.int/en/web/ccpe/home>

СЕНМК

Стандартизований електронний навчально-методичний комплекс з організації роботи прокуратури. URL: http://library.nlu.edu.ua/index.php?option=com_k2&view=itemlist&task=category&id=125:organ%D1%96zacz%D1%96ya-roboti-v-organax-prokuraturi&Itemid=151

Додаток 1

Карта предметних компетентностей з навчальної дисципліни

Шифр та назва компетентностей за спеціальністю і/або спеціалізацією	Шифр та назва компетентностей з навчальної дисципліни
ЗК – загальні (універсальні) компетентності. (обрати компетентності згідно зі змістом навчальної дисципліни)	ПК – предметні компетентності з навчальної дисципліни
ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.	ПК-1. Системно розуміти проблематику організації діяльності прокуратури відповідно до рівня, що підтримується передовими підручниками і включає певні аспекти, пов'язані із найбільш передовими знаннями ПК-2. Оцінювати природу та характер організації діяльності прокуратури і виявляти розуміння меж та механізмів її правового регулювання ПК-6. Уміти прогнозувати вплив різних соціально-економічних факторів на досягнення мети і завдань діяльності прокуратури у демократичному правовому суспільстві. ПК-10. Орієнтуватися у системі та структурі органів, що забезпечують діяльність прокуратури.
ЗК2. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.	ПК-1. Системно розуміти проблематику організації діяльності прокуратури відповідно до рівня, що підтримується передовими підручниками і включає певні аспекти, пов'язані із найбільш передовими знаннями ПК-3. Мати концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, з питань організації діяльності прокуратури
ЗК3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.	ПК-5. Мати навички оцінювати та узагальнювати інформацію щодо ефективності організації діяльності прокуратури. ПК-18. Уміти оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію в процесі інформаційно-аналітичної діяльності прокуратури.
ЗК4. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.	ПК-2. Оцінювати природу та характер організації діяльності прокуратури і виявляти розуміння меж та механізмів її правового регулювання

	ПК-3. Мати концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, з питань організації діяльності прокуратури ПК-4 Володіти основними прийомами та методами реалізації управлінських повноважень при здійсненні організації роботи прокуратури
ЗК7. Здатність приймати обґрунтовані рішення.	ПК-14. Уміти обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, які приймаються в процесі організації діяльності прокуратури, та давати розгорнуту юридичну аргументацію. ПК-16. Бути здатним приймати рішення в управлінських ситуаціях практичної діяльності прокуратури, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.
ЗК1.2. Здатність оцінювати та підтримувати якість результату професійної і соціальної діяльності.	ПК-13. Бути здатним використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосування правових положень про прокуратуру. ПК-21. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з процесами організації діяльності прокуратури ПК-17. Розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності прокурора.
ЗК1.3. Здатність формулювати особисту думку та доказово її представляти.	ПК-14. Уміти обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, які приймаються в процесі організації діяльності прокуратури, та давати розгорнуту юридичну аргументацію.
ЗК1.5. Здатність до лідерства, відповідальності, ухвалення неупереджених і вмотивованих рішень	ПК-4 Володіти основними прийомами та методами реалізації управлінських повноважень при здійсненні організації роботи прокуратури ПК-7. Знати роль керівника в організації роботи прокуратури ПК-16. Бути здатним приймати рішення в управлінських ситуаціях практичної діяльності прокуратури, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.
СК – фахові компетентності за спеціальністю (обрати компетентності згідно зі змістом навчальної дисципліни)	
СК 1 Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності.	ПК-11. Бути здатним застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності, які виникають у сфері

	організації діяльності прокуратури. ПК-21. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з процесами організації діяльності прокуратури.
СК 2. Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України	ПК-2. Оцінювати природу та характер організації діяльності прокуратури і виявляти розуміння меж та механізмів її правового регулювання. ПК-12. Вміти аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на організацію діяльності прокуратури.
СК 5 Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції	ПК-3. Мати концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, з питань організації діяльності прокуратури. ПК-8. Уміти вільно орієнтуватися у системі правових основ прокурорської діяльності, розуміти кореляційні зв'язки і співвідношення між різними рівнями нормативної регламентації цієї діяльності ПК-13. Бути здатним використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосування правових положень про прокуратуру.
СК 6. Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію	ПК-14. Уміти обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, які приймаються в процесі організації діяльності прокуратури, та давати розгорнуту юридичну аргументацію. ПК-16. Бути здатним приймати рішення в управлінських ситуаціях практичної діяльності прокуратури, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.
СК 9. Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності	ПК-9. Знати тенденції розвитку законодавства про діяльність прокуратури на національному рівні. ПК-15. Мати здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності прокуратури. ПК-19. Уміти аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових норм в процесі організації діяльності прокуратури.
СК 10. Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування	ПК-14. Уміти обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, які приймаються в процесі організації діяльності прокуратури, та давати розгорнуту юридичну аргументацію. ПК-16. Бути здатним приймати рішення в управлінських ситуаціях практичної діяльності прокуратури, що вимагають

	системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування. ПК-18. Уміти оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію в процесі інформаційно-аналітичної діяльності прокуратури.
СК 12. Здатність розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника	ПК-17. Розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності прокурора. ПК-19. Уміти аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових норм в процесі організації діяльності прокуратури
СК1.1. Здатність аналізувати механізми оцінки ефективності юридичної практики за напрямами (галузями) юридичної діяльності.	ПК-5. Мати навички оцінювати та узагальнювати інформацію щодо ефективності організації діяльності прокуратури. ПК-19. Уміти аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових норм в процесі організації діяльності прокуратури
СК1.4. Здатність застосовувати наукові принципи юридичного менеджменту та прийняття управлінських рішень у сфері юридичної діяльності.	ПК-7. Знати роль керівника в організації роботи прокуратури. ПК-14. Уміти обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, які приймаються в процесі організації діяльності прокуратури, та давати розгорнуту юридичну аргументацію. ПК-16. Бути здатним приймати рішення в управлінських ситуаціях практичної діяльності прокуратури, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.
СК1.6. Здатність демонструвати знання юридичної техніки та її прикладних аспектів (правотворчості, законодавчої техніки, техніки створення корпоративних актів, юридичних документів, систематизації юридичних актів, юридичного письма та юридичної термінології тощо).	ПК-14. Уміти обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, які приймаються в процесі організації діяльності прокуратури, та давати розгорнуту юридичну аргументацію.

Карта результатів навчання здобувача вищої освіти, сформульованих у термінах компетентностей

Шифр та назва РН за спеціальністю і / або спеціалізацією	Модуль НД	Шифр та назва РН з навчальної дисципліни
ПРН – результати навчання за спеціальністю /спеціалізацією (обрати результати навчання згідно зі змістом навчальної дисципліни)		Результати навчання з навчальної дисципліни
ПРН 1. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання.	1	РН НД-1.1. Оцінювати природу та характер організації діяльності прокуратури і виявляти розуміння меж та механізмів її правового регулювання.
ПРН 2. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами.	1	РН НД-1.2. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами прокуратури.
ПРН 3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.	1	РН НД-1.3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел щодо організації діяльності прокуратури.
ПРН 4. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки.	1	РН НД-1.4. Здійснювати презентацію свого дослідження з питань організації діяльності прокуратури, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки.
ПРН 6. Обґрунтовано формулювати свою правову	1	РН НД-1.5. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію з актуальних

позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.		організації діяльності прокуратури, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи
ПРН 7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.	1	РН НД-1.6. Дискутувати зі складних проблем управління та організації роботи прокуратури, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання.
ПРН 8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.	1	РН НД-1.7. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень організації діяльності прокуратури.
ПРН 9. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг.	1	РН НД-1.8. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології менеджменту діяльністю прокуратури.
ПРН 10. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права.	1	РН НД-1.9. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України щодо організації діяльності прокуратури на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права.
ПРН 11. Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції.	1	РН НД-1.10. Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інституту прокуратури.
ПРН 13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів.	2	РН НД-2.1. Проводити аналіз ефективності моделей організації роботи прокуратури РН НД-2.2. Аналізувати та оцінювати практику застосування повноважень керівника в організації роботи прокуратури.
ПРН 14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.	2	РН НД-2.3. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях організації роботи прокуратури. РН НД-2.9. Генерувати нові ідеї, демонструвати власне бачення щодо створення ефективних механізмів організаційного забезпечення прокуратури на загальнодержавному і місцевому рівнях.
ПРН 15. Мати практичні	2	РН НД-2.4. Мати практичні навички

навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування.		розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією управлінських практик та методик в організації роботи прокуратури.
ПРН 16. Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.	2	РН НД-2.5. Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів з питань діяльності прокуратури, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.
ПРН 17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності	2	РН НД-2.6. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у сфері організації роботи прокуратури. РН НД-2.11. Бути здатним до практичної реалізації набутих знань щодо організації роботи прокуратури.
ПРН1.1.Визначати індикатори якості й ефективності юридичної практики.	2	РН НД-2.7. Формулювати власні обґрунтовані судження з питань правової оцінки ефективності організації роботи прокуратури
ПРН 1.4. Характеризувати особливості інноваційної діяльності та інноваційного менеджменту у правовій сфері.	2	РН НД-1.8. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології менеджменту діяльністю прокуратури РН НД-2.8. Демонструвати практичні навички щодо аналізу та оцінювання ризиків в діяльності прокуратури, визначення причин та умов, що сприяють вчиненню правопорушень працівниками прокуратури, розробляти заходи з їх усунення.
ПРН 1.5. Демонструвати знання та розуміння механізму подолання правових колізій в правозастосовній практиці.	2	РН НД-2.10. Демонструвати власне бачення вирішення проблем, пов'язаних із розробленням та виконанням стратегії розвитку прокуратури.

Додаток 3

Матриця зв'язків модулів навчальної дисципліни, результатів навчання та предметних компетентностей у програмі навчальної дисципліни

Результати навчання за навчальною дисципліною /	ПК – 1	ПК – 2	ПК – 3	ПК – 4	ПК – 5	ПК – 6	ПК – 7	ПК – 8	ПК – 9	ПК – 10	ПК – 11	ПК – 12	ПК – 13	ПК – 14	ПК – 15	ПК – 16	ПК – 17	ПК – 18	ПК – 19	ПК – 20	ПК – 21
Модуль 1																					
РНС НД – 1.1	X		X								X		X								
РНС НД – 1.2	X				X							X					X				
РНС НД – 1.3		X	X												X			X			
РНС НД – 1.4		X	X					X												X	
РНС НД – 1.5		X	X								X								X	X	
РНС НД – 1.6			X		X						X			X	X					X	
РНС НД – 1.7						X			X									X			
РНС НД – 1.8						X		X					X							X	
РНС НД – 1.9					X				X			X									
РНС НД - 1.10						X			X				X	X					X		
Модуль 2																					
РНС НД – 2.1				X								X			X						
РНС НД – 2.2	X			X																	X
РНС НД – 2.3				X						X						X			X		
РНС НД – 2.4				X				X	X							X	X				
РНС НД – 2.5				X						X									X		
РНС НД – 2.6				X			X													X	
РНС НД – 2.7				X										X						X	
РНС НД – 2.8							X			X				X		X	X				
РНС НД – 2.9							X			X											X
РНС НД – 2.10					X		X										X	X		X	X
РНС НД – 2.11																X			X		X