

ПОЛОЖЕННЯ

про поточний контроль знань (ПК) з навчальної дисципліни «Право Європейського Союзу»

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні кафедри міжнародного права
(протокол № 1 від 10.09.2020 р.)

1. Положення про поточний контроль знань (ПК) з навчальної дисципліни «Право Європейського Союзу» ґрунтується на Положенні про моніторинг знань студентів у Національному юридичному університеті імені Ярослава Мудрого, затвердженому наказом ректора університету від 26 червня 2015 р. № 127 (https://nlu.edu.ua/files/norm_doc/plozhennia_monitoryng_znan_stud.pdf) з урахуванням вимог наказу ректора Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого «Про навчальний процес у 2020/2021 навчальному році» від 27 серпня 2020 р. № 373-С (<https://nlu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/08/No-373-C.pdf>).

2. **Максимально** за результатами поточного контролю знань (ПК) з навчальної дисципліни «Право Європейського Союзу» студент може отримати **60 балів**, які визначаються шляхом складання оцінок на практичних заняттях (**максимально – 52 бали**) та оцінки за індивідуальну роботу студента протягом семестру (**максимально – 8 балів**).

Мінімальна кількість балів для допуску до іспиту становить **36 балів**.

3. Об'єктами поточного контролю знань (ПК) студента є:

- систематичність та активність роботи на практичних заняттях;
- індивідуальна робота (публікація наукових статей; участь у наукових конференціях, конкурсах, підготовка реферативних матеріалів публікацій та інші форми роботи).

4. Критеріями оцінювання рівня знань і умінь студентів під час роботи на практичних заняттях є:

а) повнота і ґрунтовність відповідей на питання плану і завдань до теми практичного заняття, а також на питання, поставлені викладачем;

б) підготовка і виступ з доповіддю або презентацією;

в) уміння обґрунтувати свою точку зору при обговоренні доповіді чи використаної літератури;

г) повнота і переконливість наведених аргументів при розв'язанні питань і завдань, запропонованих у плані або викладачем;

г) посилення на норми права Європейського Союзу, міжнародного права, а також звернення до рішень Суду Європейського Союзу.

На поточних практичних заняттях заслуховуються відповіді студентів на питання плану і завдання до теми практичного заняття; крім цього, може здійснюватися коротке тестування з питань теми практичного заняття.

Успішність на практичних заняттях (рівень знань за темою заняття, активність роботи, самостійне опрацювання тем в цілому або окремих питань) оцінюється у діапазоні **від 0 до 4 балів за 1 практичне заняття**.

5. Вибір форми індивідуальної роботи студента здійснюється за узгодженням з викладачем.

Організацію, контроль та оцінку якості виконання індивідуальної роботи студентів здійснює викладач, який веде практичні заняття у студентській навчальній групі, або лектор, якщо стаття або тези готуються під його керівництвом.

Індивідуальна робота студента оцінюється в залежності від обраної форми та якості її виконання у діапазоні **від 0 до 8 балів**.

– підготовка та опублікування статті в наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України з присвоєнням категорії «Б» – **8 балів**;

– підготовка та опублікування тез доповіді на науковій конференції – **7 балів**;

– підготовка презентації рефератів чи есе з вузькоспеціалізованої проблематики та їх презентація – до **6 балів**.

– підготовка рефератів чи есе з вузькоспеціалізованої проблематики та їх презентація – до **5 балів**.

– підготовка анотації додаткової літератури – до **4 балів**.

Враховуючи різноманіття форм індивідуальної роботи, і той факт, що її оцінювання здійснюється у діапазоні **від 0 до 8 балів, критеріями оцінювання індивідуальної роботи студента є:**

- складність форми індивідуальної роботи;
- ступінь самостійності виконання роботи;
- творчий і креативний підхід до виконання роботи;
- внутрішня послідовність, логічність і завершеність виконаної роботи;
- формулювання власних висновків (пропозицій).

6. Результати індивідуальної роботи оцінюються не пізніше ніж за 15 днів до початку екзаменаційної сесії, під час якої має складатися іспит з навчальної дисципліни «Право Європейського Союзу».

7. У разі невиконання завдань поточного контролю з об'єктивних причин, студент має право, за дозволом декана (викладача) скласти їх індивідуально до останнього практичного заняття. Час і порядок складання визначає кафедра.