

**Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого**

**Кафедра господарського права**

**ПРОГРАМА**  
**навчальної дисципліни**  
**«Законодавче регулювання публічних закупівель»**

**Рівень вищої освіти – другий (магістерський) рівень**

**Ступінь вищої освіти – магістр**

**Галузь знань – 08 «Право»**

**Спеціальність – 081 «Право»**

**Статус навчальної дисципліни – обов'язкова**

Затверджено на засіданні  
Вченої ради  
протокол № від            р.

**Ректор**  
\_\_\_\_\_ **Анатолій Гетьман**

Харків 2021

Програма навчальної дисципліни «Законодавче регулювання публічних закупівель» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 08 «Право» спеціальності 081 «Право». Харків: Нац. юрид. ун-т імені Ярослава Мудрого, 2021. 27 с.

Розробник:  
Швидка Тетяна Ігорівна,  
доктор юридичних наук, доцент  
асистент кафедри господарського права

Затверджено на засіданні кафедри господарського права  
(протокол № 11 від 2 червня 2021 р.)

*Завідувач кафедри* - Задихайло Д.В., доктор юридичних наук, професор

## Оглав

|   |    |
|---|----|
| 1. Вступ.....   | 4  |
| 2. Опис навчальної дисципліни (навчальні одиниці).....  | 9  |
| 3. Зміст програми навчальної дисципліни.....  | 10 |
| 4. Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни .....  | 13 |
| 4.1. Форми організації освітнього процесу та види навчальних занять.....  | 13 |
| 4.2. Самостійна робота здобувачів вищої освіти .....  | 13 |
| 4.3. Освітні технології та методи навчання .....  | 13 |
| 4.4. Форми педагогічного контролю та система оцінювання якості<br>сформованих компетентностей за результатами засвоєння навчальної<br>дисципліни .....    | 14 |
| 4.5. Навчально-методичне та інформаційне забезпечення навчальної<br>дисципліни .....  | 15 |
| Додаток 1.8 Карта предметних компетентностей з навчальної дисципліни....  | 22 |
| Додаток 2. Карта результатів навчання здобувача вищої освіти,<br>сформульованих у термінах компетентностей .....  | 25 |
| Додаток 3. Матриця зв'язків модулів навчальної дисципліни, результатів<br>навчання та предметних компетентностей в програмі навчальної<br>дисципліни..... | 28 |

## 1. Вступ

### 1.1. Мета та завдання навчальної дисципліни.

*Мета* навчальної дисципліни - формування знань про правове регулювання порядку здійснення публічних закупівель, процедури їх оскарження та порядку притягнення до відповідальності за порушення у сфері публічних закупівель.

#### *Завдання:*

- формування системи теоретичних знань про інститут публічних закупівель, його змістовне наповнення та раціонального використання матеріальних та процесуальних норм законодавства у сфері публічних закупівель;
- опанування знаннями організаційно-правових особливостей публічних закупівель та їх регулювання;
- формування системи знань щодо органів, що беруть участь у регулюванні публічних закупівель їх завдання, повноваження та принципи діяльності;
- оволодіння практичними навичками щодо правильного застосування процесуальних норм законодавства про публічні закупівлі;
- придбання навичок правильно кваліфікувати правопорушення в сфері публічних закупівель;
- визначення актуальних проблем інституту публічних закупівель та напрямів сучасних наукових досліджень цього інституту;
- аналіз і дослідження прикладних проблем здійснення процедури закупівель та механізму здійснення публічних закупівель через систему «Prozorro»;
- опанування навичками щодо складання тендерної документації;
- набуття умінь аналізувати правову літературу, пов'язану зі сферою публічних закупівель;

- розвиток навичок і умінь застосування законодавства про публічні закупівлі з урахуванням європейських стандартів і принципів діяльності;
- вміння здійснювати пошук та критичний аналіз матеріалів правозастосовної діяльності при вирішенні конкретних практичних завдань.

*1.2. Статус навчальної дисципліни у структурі освітньо-професійної програми:* за вибором студента.

*1.3. Пререквізити:* господарське право

*1.4. Кореквізити:* Актуальні проблеми господарського права; Корпоративне право; Правове регулювання торгівельної діяльності; Правові режими господарської діяльності в національній економіці; Податкове право; Банківське право; Конкурентне право; Правові засади кадрового менеджменту; Інвестиційне право; Інноваційне право; Правове регулювання використання природних ресурсів у господарській діяльності; Законодавче регулювання публічних закупівель; Правове регулювання бухгалтерського обліку; Еколого-правове забезпечення видобування нафти, газу та інших корисних копалин.

*1.5. –*

*1.6. Перелік предметних компетентностей здобувача вищої освіти:*

ПК-1. Засвоєння фундаментальних знань щодо правового забезпечення публічних закупівель в Україні.

ПК-2. Розуміння основних теоретичних та практичних проблем публічних закупівель;

ПК – 3. Знання термінології законодавства, що регулює публічні закупівлі.

ПК – 4. Здатність вільно орієнтуватися в системі правових актів з питань регулювання публічних закупівель;

ПК – 5. Здатність застосувати базові концептуальні положення законодавства у сфері здійснення публічних закупівель.

ПК – 6. Здатність збору і аналізу інформації з проблематики публічних закупівель з національних і міжнародних джерел.

ПК – 7. Знання загальних вимог та механізмів здійснення публічних закупівель.

ПК – 8. Розуміння практики застосування законодавства, що регулює публічні закупівлі та вміння робити відповідні висновки за результатами узагальнення;

- ПК – 9. Здатність правильно використовувати роз'яснення законодавчих, виконавчих, судових та інших органів у процесі застосування норм законодавства, що регулює публічні закупівлі;
- ПК – 10. Здатність приймати обґрунтовані рішення щодо правового аналізу відповідальності за порушення законодавства, що регулює публічні закупівлі;
- ПК – 11. Здатність розподіляти матеріальні та процесуальні аспекти законодавства про закупівлі;
- ПК – 12. Навички обирати належну процедуру публічної закупівлі.
- ПК – 13. Здатність давати юридичний аналіз конкретних складів правопорушень законодавства, що регулює публічні закупівлі;
- ПК – 14. Здатність здійснювати аналіз повноважень уповноваженого органу у сфері публічних закупівель (Мінекономрозвитку) та аналіз повноважень органу оскарження у сфері публічних закупівель (Антимонопольний комітет України);
- ПК – 15. Розуміння розмежування компетенції Антимонопольного комітету України та Мінекономрозвитку;
- ПК – 16. Здатність Кваліфікувати правові наслідки подання скарги до Антимонопольного комітету України;
- ПК – 17. Здатність давати характеристику тим чи іншим діям юридичної особи, які призвели до спотворення тендерів (торгів).
- ПК 18. Здатність до безперервної самоосвіти та самовдосконалення.
- ПК –19. Здатність перекладати законодавчі та підзаконні нормативно правові акти законодавства ЄС, США та інших іноземних країн у сфері публічних закупівель
- ПК – 20. Здатність до аналізу та структурування нормативно-правового матеріалу з конкурентного права
- ПК – 21. Розуміння ролі роз'яснень законодавчих, виконавчих, судових та інших органів у процесі застосування норм конкурентного законодавства;
- ПК – 22. Здатність виявляти й використовувати джерела інформації (бібліографії, документи, web-сайти та ін.);

ПК – 23. Здатність розв’язувати складні задачі і проблеми діяльності АМКУ в процесі розслідування правопорушень, використовуючи креативні методи розслідування;

ПК – 24. Уміння давати юридичний аналіз конкретних складів правопорушень законодавства у сфері публічних закупівель;

ПК – 25. Здатність приймати обґрунтовані рішення щодо правового аналізу відповідальності за порушення законодавства про публічні закупівлі;

*Експлікація загальних і спеціальних компетентностей визначається в карті предметних компетентностей (Додаток 1)*

#### *1.7. Перелік результатів навчання здобувача вищої освіти:*

РН РД 1.1. Демонструвати фундаментальні знання щодо правового забезпечення публічних закупівель в Україні.

РН РД 1.2. Демонструвати розуміння основних теоретичних та практичних проблем публічних закупівель;

РН РД 1.3. Знати термінологію законодавства, що регулює публічні закупівлі.

РН РД 1.4. Демонструвати вільне орієнтування в системі правових актів з питань регулювання публічних закупівель;

РН РД 1.5. Демонструвати здатність застосувати базові концептуальні положення законодавства у сфері здійснення публічних закупівель.

РН РД 1.6. Демонструвати здатність збору і аналізу інформації з проблематики публічних закупівель з національних і міжнародних джерел.

РН РД 1.7. Демонструвати знання загальних вимог та механізмів здійснення публічних закупівель.

РН РД 1.8. Співвідносити практику застосування законодавства, що регулює публічні закупівлі та вміти робити відповідні висновки за результатами узагальнення;

РН РД 1.9. Демонструвати здатність правильно використовувати роз’яснення законодавчих, виконавчих, судових та інших органів у процесі застосування норм законодавства, що регулює публічні закупівлі;

РН РД 2.1. Генерувати обґрунтовані рішення щодо правового аналізу відповідальності за порушення законодавства, що регулює публічні закупівлі;

РН РД 2.2. Співвідносити матеріальні та процесуальні аспекти законодавства про публічні закупівлі;

РН РД 2.3. Демонструвати навички обирати належну процедуру публічної закупівлі.

РН РД 2.4. Аналізувати конкретні склади правопорушень законодавства, що регулює публічні закупівлі;

РН РД 2.5. Аналізувати повноваження уповноваженого органу у сфері публічних закупівель (Мінекономрозвитку) та аналізувати повноваження органу оскарження у сфері публічних закупівель (Антимонопольний комітет України);

РН РД 2.6. Аналізувати та співвідносити компетенції Антимонопольного комітету України та Мінекономрозвитку;

РН РД 3.1. Демонструвати здатність кваліфікувати правові наслідки подання скарги до Антимонопольного комітету України;

РН РД 3.2. Характеризувати ті чи інші дії юридичної особи, які призвели до спотворення тендерів (торгів).

РН РД 3.3. Демонструвати здатність до безперервної самоосвіти та самовдосконалення.

РН РД 3.4. Демонструвати здатність перекладати законодавчі та підзаконні нормативно правові акти законодавства ЄС, США та інших іноземних країн у сфері публічних закупівель;

РН РД 3.5. Аналізувати та структурувати нормативно-правовий матеріал з права публічних закупівель;

РН РД 3.6. Демонструвати розуміння ролі роз'яснень законодавчих, виконавчих, судових та інших органів у процесі застосування норм конкурентного законодавства;

РН РД 3.7. Демонструвати здатність виявляти й використовувати джерела інформації (бібліографії, документи, web-сайти та ін.);



РН РД 3.8. Розв'язувати складні задачі і проблеми діяльності АМКУ в процесі розслідування правопорушень, використовуючи креативні методи розслідування;

РН РД 3.9. Аналізувати конкретні склади правопорушень законодавства у сфері публічних закупівель;

РН РД 3.10. Демонструвати здатність приймати обґрунтовані рішення щодо правового аналізу відповідальності за порушення законодавства про захист економічної конкуренції;

*Експлікація результатів освоєння навчальної дисципліни і результатів навчання за спеціальністю і спеціалізацією визначається в карті результатів навчання, сформульованих у термінах компетентностей (Додаток 2)*

### *1.8 Модулі програми навчальної дисципліни.*

**Модуль 1** Загальна характеристика та механізм здійснення публічних закупівель

**Модуль 2** Процедури здійснення публічних закупівель та укладення договорів у сфері публічних закупівель

**Модуль 3.** Державне регулювання, контроль у сфері закупівель та оскарження процедур закупівлі

Програма навчальної дисципліни – сукупність модулів, їх певна послідовність, що сприяє оволодінню певними компетентностями, необхідними для досягнення конкретних результатів навчання. Кожен модуль має певну логічну завершеність стосовно необхідних результатів освоєння освітньо-професійної програми в цілому. У межах модуля теми не визначаються.

Модульний принцип побудови програми навчальної дисципліни забезпечує гнучкість змісту навчальної дисципліни, що відбивається в можливості його диференціації і інтеграції. Безперервність змістовного і логічного переходу між модулями програми навчальної дисципліни, а також збільшення нового знання стають можливими завдяки застосуванню принципу «дидактичної спіралі».

Кількість навчальних одиниць (дидактичний обсяг) змісту навчальної дисципліни має відповідати структурі навчальної дисципліни та реальному навчальному часу студентів.

Дидактичний обсяг навчальної дисципліни визначає розробник експертним способом з орієнтацією на предметну сферу навчальної дисципліни, а також на компетентності та результати навчання.

Кількісно-якісні показники реалізації програми навчальної дисципліни в межах дидактичної структури визначаються у таксономії навчальної дисципліни.

*Експлікація модулів компетентнісно-орієнтованої програми навчальної дисципліни визначається у матриці зв'язків між модулями навчальної дисципліни, результатами навчання та предметними компетентностями (Додаток 3).*

## 2. Опис навчальної дисципліни (навчальні одиниці)

| Курс  | Рівень освіти, галузь знань, спеціальність, спеціалізація  | Дидактична структура та кількість годин   |
|---|--|---|
| Кількість кредитів ЄКТС: 4,0<br><br>Кількість модулів*: 3<br><br>Загальна кількість годин: 120<br><br>Тижневих годин: 4 | Рівень освіти – другий (магістерський)<br><br>Галузь знань – 08 «Право»<br><br>Спеціальність – 081 «Право» | <b>Модуль 1</b><br>Лекції: 3<br>Практичні заняття: 3<br>Самостійна робота: 32<br><b>Модуль 2</b><br>Лекції: 4<br>Практичні заняття: 4<br>Самостійна робота: 24<br><b>Модуль 3</b><br>Лекції: 3<br>Практичні заняття: 3<br>Самостійна робота: 24<br><b>Види контролю:</b><br>поточний контроль;<br>підсумковий контроль<br>знань (залік) |

## 3. Зміст програми навчальної дисципліни

Модуль 1 Загальна характеристика та механізм здійснення публічних закупівель

\* рекомендується: не більше 2-3 модулів для навчальних дисципліни, які вивчаються один семестр; не більше 4-6 модулів для навчальних дисциплін, які вивчаються два семестри.

*Загальна характеристика здійснення процедури публічних закупівель.*

Загальні умови здійснення закупівель. Принципи здійснення публічних закупівель. Добросовісна конкуренція серед учасників. Максимальна економія та ефективність. Відкритість та прозорість на всіх стадіях закупівель. Недискримінація учасників, Об'єктивна та неупереджена оцінка тендерних пропозицій, Запобігання корупційним діям і зловживанням. Суб'єкти публічних закупівель. Предмет закупівлі

*Механізм здійснення публічних закупівель через систему «Prozorro».*

Планування закупівель та інші передумови здійснення закупівель. Оприлюднення інформації про закупівлю. Організація закупівельної діяльності замовника. Електронна система закупівель. Цінові та нецінові критерії. Категорії замовників закупівель. Алгоритм проведення спрощених закупівель. Випадки, коли дія Закону України «Про публічні закупівлі» не поширюється

*Тендерна документація.* Загальні поняття тендерної документації.

Відомості, які зазначаються у тендерній документації. Технічні специфікації, маркування, сертифікати, протоколи випробувань та інші засоби підтвердження відповідності. Роз'яснення та зміни до тендерної документації. Забезпечення тендерної пропозиції/пропозиції. Порядок подання тендерної пропозиції/пропозиції. Розкриття тендерних пропозицій/пропозицій. Розгляд та оцінка тендерних пропозицій/пропозицій

Модуль 2 Процедури здійснення публічних закупівель та укладення договорів у сфері публічних закупівель

*Процедури закупівлі.* Загальна характеристика процедур закупівлі.

Кваліфікаційні критерії процедури закупівлі. Відмова в участі у процедурі закупівлі

*Відкриті торги.* Умови застосування відкритих торгів. Інформування

про проведення відкритих торгів. Електронний аукціон. Відхилення тендерних пропозицій. Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся. Рішення про намір укласти договір про закупівлю

*Конкурентний діалог. Торги з обмеженою участю. Переговорна процедура закупівлі. Умови застосування процедури конкурентного діалогу. Процедура проведення конкурентного діалогу. Умови застосування процедури торгів з обмеженою участю. Кваліфікаційний відбір учасників процедури торгів з обмеженою участю. Етапи проведення торгів з обмеженою участю. Умови застосування переговорної процедури закупівлі*

*Укладення договорів у сфері публічних закупівель. Особливості договорів у сфері публічних закупівель. Загальні умови їх укладення. Основні вимоги до договору про закупівлю та внесення змін до нього. Підстави та наслідки договорів недійсними. Відповідальність за порушення умов договорів про закупівлю*

Модуль 3. Державне регулювання, контроль у сфері закупівель та оскарження процедур закупівлі

*Державне регулювання, контроль у сфері закупівель. Державне регулювання, контроль у сфері закупівель та громадський контроль. Порядок здійснення моніторингу процедур публічних закупівель. Функції уповноваженого органу у сфері публічних закупівель*

*Орган оскарження та порядок оскарження процедур закупівлі. Загальна характеристика АМКУ як органу оскарження публічних закупівель. Повноваження Адміністративної колегії колегії з оскарження публічних закупівель. Порядок оскарження процедур публічних закупівель. Вимоги до скарги. Розмір плати за скаргу. Порядок здійснення оплати за скаргу*

*Порушення та відповідальність у сфері публічних закупівель. Адміністративні порушення законодавства про закупівлі посадових осіб. Антиконтурентні дії у формі спотворення результатів тендерів торгів, аукціонів, конкурсів. Відповідальність за порушення у сфері публічних закупівель. Загальні положення щодо відповідальності у сфері публічних закупівель. Особи які несуть відповідальність. Адміністративна відповідальність. Строки накладення адміністративного стягнення.*

Господарсько-правова відповідальність за змови учасників закупівель.  
Кримінальна відповідальність за порушення у сфері закупівель.

#### **4. Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни**

##### *4.1. Форми організації освітнього процесу та види навчальних занять:*

- форми організації освітнього процесу: навчальні заняття; самостійна робота; практична підготовка; контрольні заходи.

- види навчальних занять: лекції, практичні заняття, індивідуальні заняття, консультації.

##### *4.2. Самостійна робота здобувачів вищої освіти*

Самостійна робота – вид поза аудиторної роботи навчального характеру, яка спрямована на вивчення програмного матеріалу навчального курсу. Під час самостійної роботи студент має самостійно опрацювати конспекти лекцій, рекомендовану літературу, нормативні акти, матеріали емпіричних досліджень до тем, що виносяться на практичні заняття.

Формами самостійної роботи студентів є: доопрацювання матеріалів лекцій; робота в інформаційних мережах; наукове повідомлення з вузькоспеціальною проблематикою; підготовка тематичних презентацій; підготовка та публікація наукових статей, тез тощо; розробка схем, таблиць з тем початкової дисципліни; анотування наукових статей і монографій; здійснення аналізу законопроектів та змін законодавства.

Самостійна робота студентів полягає у вивченні додаткової навчальної, наукової літератури, ознайомленні із законодавством про адміністративну процедуру інших країн, вивченні практики прийняття адміністративних актів, аналізуванні актів «м'якого права» Європейського Союзу. Самостійна робота призначена для поглиблення знань студентів із тем, що передбачені навчальною дисципліною.

### *4.3. Освітні технології та методи навчання*

- освітні технології: проблемного навчання, контекстного навчання, студентоцентроване навчання, аудіо-візуальні технології, наукові дискусії, інтерактивні технології, ІТ-технології тощо;

- методи навчання: поєднання словесних, наочних та практичних методів, метод проблемного викладання, прес-конференції, ділові ігри, мозкові штурми, моделювання професійних ситуацій, кейс-метод, метод дискусії, круглий стіл тощо.

### *4.4. Форми педагогічного контролю та система оцінювання якості сформованих компетентностей за результатами засвоєння навчальної дисципліни*

Формами контролю знань студентів є поточний та підсумковий контроль.

Поточний контроль знань студентів включає:

- контроль якості засвоєння студентами програмного матеріалу навчальної дисципліни на практичних заняттях із застосуванням таких засобів: усне, письмове або експрес-опитування, вирішення практичних завдань або задач, участь у розробці кейсу, захист есе або реферату за ініціативи студента. Поточний контроль має на меті перевірку рівня підготовки студента у вивченні поточного матеріалу. У ході практичного заняття студент може отримати оцінку за чотирибальною шкалою (0, 3, 4, 5); - контроль якості засвоєння студентами програмного матеріалу навчальної дисципліни, що проводиться наприкінці модулів у формі колоквиумів.

Впродовж семестру студенти виконують завдання для самостійної роботи (підготовка презентації, есе, реферату тощо). Максимальна кількість балів за самостійну роботу – 20 балів.

Формою підсумкового контролю знань здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни є залік. Мінімальна кількість балів для отримання заліку – 60.

Розподіл балів між формами організації освітнього процесу і видами  
контрольних заходів:

| Поточний контроль |           |            |           |            |           |                             | Підсумкова оцінка знань (залік) |
|-------------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|-----------------------------|---------------------------------|
| Модуль № 1        |           | Модуль № 2 |           | Модуль № 3 |           | Самостійна робота студентів |                                 |
| п/з               | Колоквіум | п/з        | Колоквіум | п/з        | Колоквіум |                             |                                 |
| max 20            | max 10    | max 15     | max 10    | max 15     | max 10    | max 20                      | max 100                         |

*Критерії оцінювання результатів навчання:*

| Вид контролю                             | Кількість балів | Критерії (за кожною з оцінок)  |
|--|-----------------|--|
| Поточний контроль на практичному занятті | Max 5           | Відмінне засвоєння навчального матеріалу з теми, можливі окремі несуттєві недоліки.  |
|  | 4               | Добре засвоєння матеріалу з теми, але є окремі помилки.  |
|  | 3               | Задовільний рівень засвоєння матеріалу, значна кількість помилок.  |
|  | Min 0           | Незадовільний рівень засвоєння матеріалу.  |
| Колоквіум                                | Max 10          | Результати опрацювання матеріалу високі, можлива незначна кількість несуттєвих помилок.  |
|  | 5               | Задовільний рівень засвоєння матеріалу, значна кількість помилок.  |
|  | Min 0           | Незадовільний рівень засвоєння матеріалу.  |
| Оцінка самостійної роботи студента       | Max 20          | Глибоке знання проблем, пов'язаних із темою дослідження. Вільне володіння матеріалом, вміння самостійно й творчо мислити, знаходити, узагальнювати, аналізувати матеріал, робити самостійні теоретичні і практичні висновки. |
|  | 15              | Основні питання висвітлено поверхнево, висновки не мають самостійного характеру.   |
|  | Min 0           | Основні положення теми висвітлено поверхнево, з великою кількістю помилок, немає висновків, студент слабо володіє матеріалом роботи.   |
| Залік                                    | Max 100         | Відмінне володіння матеріалом із дисципліни.   |
|  | Min 60          | Достатнє засвоєння матеріалу з дисципліни.   |

4.5. Навчально-методичне та інформаційне забезпечення  
навчальної дисципліни

*Нормативно-правові акти.*

1. Про публічні закупівлі : Закон України від 25 груд. 2015 р. № 922-VIII. Відомості Верховної Ради України. 2016. № 9. Ст. 89.

2. Проект Закону «Про внесення змін до Закону України “Про публічні закупівлі” та деяких інших законодавчих актів України щодо вдосконалення публічних закупівель» : від 29.08.2019 № 1076. URL: [http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/zweb2/webproc4\\_1?pf3511=66307](http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/zweb2/webproc4_1?pf3511=66307).
3. Про затвердження Порядку розміщення інформації про публічні закупівлі : наказ МЕРТ від 18.03.2016 № 477. URL: <https://ips.ligazakon.net/document/view/FN050694?an=39>.
4. Про внесення змін до Закону України «Про публічні закупівлі» та деяких інших законів України щодо здійснення моніторингу закупівель : Закон України від 21.12.2017 № 2265-VIII. *Відомості Верховної Ради України*. 2018. № 6–7. Ст. 45. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2265-19#n7>.
5. Система електронних публічних закупівель Прозоро. URL: <https://prozorro.gov.ua/news/cherez-prozorro-ya-obrabatyvayu-v-6-raz-bolshe-tenderov-chem-po-staroj-protsedure>.
6. Про затвердження Порядку визначення предмета закупівлі : наказ М-ва екон. розвитку і торгівлі України від 17.03.2016 № 454. URL: <https://ips.ligazakon.net/document/view/RE28578?from=industry>.
7. Про затвердження Порядку здійснення закупівель із застосуванням електронної системи закупівель : наказ М-ва юстиції України від 30 трав. 2017 р. № 146. URL: <https://ips.ligazakon.net/document/view/MUS28530?an=1>.
8. Про внесення змін до Порядку здійснення допорогових закупівель : наказ Держ. служби якості освіти України від 28 лют. 2019 р. № 01-11/7. URL: [https://ips.ligazakon.net/document/view/fn050697?an=1&ed=2019\\_02\\_28](https://ips.ligazakon.net/document/view/fn050697?an=1&ed=2019_02_28).

### *Література*

#### *Основна література*

9. Швидка Т. І. Деякі аспекти притягнення до відповідальності за змови під час публічних закупівель. *Одеські юридичні читання* : матеріали



- міжнар. наук.-практ. конф. (м. Одеса, 9 листоп. 2018 р.). Одеса : Вид. дім «Гельветика», 2018. С. 54–56.
10. Швидка Т. І. Забезпечення умов конкурентного відбору переможців при публічних закупівлях. *Теорія і практика сучасної юриспруденції*: матеріали Всеукр. наук. конф. (м. Харків, 10 груд. 2018 р.). Харків : Асоц. випускників Нац. юрид. ун-ту ім. Ярослава Мудрого, 2019. С. 36–37.
11. Швидка Т. І. Застосування спекулятивних схем при публічних закупівлях та проблеми притягнення до відповідальності. *Право та інновації*: наук.-практ. журн. / редкол.: С. В. Глібко та ін. Харків : Право, 2018. № 2 (22). С. 80–87.
12. Швидка Т. І. Правопорушення у сфері публічних торгів: недоліки конкурентного права. *Юридична осінь 2017 року* : Всеукр. наук.-практ. конф. молодих учених (м. Харків, 15 листоп. 2017 р.). Харків, 2017 с.100-103.
13. Швидка Т. І. Проблеми притягнення до господарсько-правової відповідальності за правопорушення у сфері публічних торгів. *Вісник Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого. Серія: Економічна*
14. Швидка Т. І. Проблемні питання кваліфікації правовідносин недобросовісної конкуренції в сфері публічних закупівель. *Економіка і право* : наук. журн. 2019. № 1 (52). С. 26–32.

*Додаткова література*

15. Бровдій А. М. *Організація публічних закупівель : навч. посіб. / Алла Михайлівна Бровдій ; Харк. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. – Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2018. – 183 с.*
16. Колтик О. Т. Актуальні проблеми сфери публічних закупівель у світі. *Public procurement: global revolution VIII* : матеріали Міжнар. конф. Ноттінгем, 12 черв. 2017 р. URL: <https://kyivaudit.gov.ua/vr/ka/index.nsf/>

- (documents)/71268A8731BEF02EC2258148003FB176?OpenDocument&year=2017&month=06&.
17. Комітет з питань економічного розвитку провів публічне обговорення конкуренційно-антимонопольної реформи (відео). *Офіційний веб-портал ВРУ*. 28 листоп. 2019 р. URL: <https://www.rada.gov.ua/fsview/184990.html>.
  18. Мельников О. С. Особливості публічних закупівель як об'єкта державного регулювання економіки. *Державне регулювання процесів економічного і соціального розвитку*. 2016. № 1 (52). С. 1–7.
  19. Оврамець Ю. М. Поняття та сутність «публічних закупівель» в адміністративному праві України. *Вісник Вищого адміністративного суду України* : офіц. наук.-практ. вид. 2017. № 1/2. С. 41–49.
  20. Олефір А. Проблеми публічних закупівель крізь призму європейського досвіду. *Теорія і практика правознавства*. 2017. № 1 (11). С. 1–16.
  21. Сошников А. О. Господарсько-правове забезпечення публічних закупівель : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.04. Київ, 2019. 20 с.
  22. Фефелов О. Роль АМКУ як органу оскарження публічних закупівель. *Юридична газета online*. URL: <http://yur-gazeta.com/publications/practice/antimonopolne-konkurentne-pravo/rol-amku-yak-organu-oskarzhennya-publichni-zakupivel.html>.
  23. Шкляр С. В. Діалектика приватних і публічних інтересів у державному регулюванні економічної конкуренції. *Діалектика публічних і приватних інтересів у державному регулюванні економіки* : зб. матеріалів «круглого столу», м. Київ, 8 листоп. 2013 р. Київ, 2013. С. 239–242.

*Інтернет-ресурс*

24. Офіційний веб-портал Антимонопольного комітету України - <https://amcu.gov.ua>
25. Офіційний веб-портал Міністерства економіки України <https://www.me.gov.ua/?lang=uk-UA>

26.Електронна платформа для публічних закупівель ProZorro. URL:

<https://prozorro.gov.ua>

27.Електронна платформа Дозоро. URL: <https://dozorro.org>.

### Карта предметних компетентностей з навчальної дисципліни

| Шифр та назва компетентностей за спеціальністю і/або спеціалізацією   | Шифр та назва компетентностей з навчальної дисципліни  |
|---|--|
| <b>ЗК – загальні (універсальні) компетентності. (обрати компетентності згідно зі змістом навчальної дисципліни)</b> | <b>ПК – предметні компетентності з навчальної дисципліни</b>   |
| ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.   | ПК-1. Засвоєння фундаментальних знань щодо правового забезпечення публічних закупівель в Україні.<br>ПК-2. Розуміння основних теоретичних та практичних проблем публічних закупівель;<br>ПК – 3. Знання термінології законодавства, що регулює публічні закупівлі.   |
| ЗК 3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.  | ПК – 4. Здатність вільно орієнтуватися в системі правових актів з питань регулювання публічних закупівель;<br>ПК – 5. Здатність застосувати базові концептуальні положення законодавства у сфері здійснення публічних закупівель.<br>ПК – 6. Здатність збору і аналізу інформації з проблематики публічних закупівель з національних і міжнародних джерел.<br>ПК – 7. Знання загальних вимог та механізмів здійснення публічних закупівель.<br>ПК – 8. Розуміння практики застосування законодавства, що регулює публічні закупівлі та вміння робити відповідні висновки за результатами узагальнення; |
| ЗК 7. Здатність приймати обґрунтовані рішення.  | ПК – 9. Здатність правильно використовувати роз'яснення законодавчих, виконавчих, судових та інших органів у процесі застосування норм законодавства, що регулює публічні закупівлі;<br>ПК – 10. Здатність приймати обґрунтовані рішення щодо правового аналізу відповідальності за порушення законодавства, що регулює публічні закупівлі;  |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>ПК – 11. Здатність розподіляти матеріальні та процесуальні аспекти законодавства про закупівлі;</p> <p>ПК – 12. Навички обирати належну процедуру публічної закупівлі.</p>  |
| <p>ЗК1.2. Здатність оцінювати та підтримувати якість результату професійної і соціальної діяльності.</p> | <p>ПК – 13. Здатність давати юридичний аналіз конкретних складів правопорушень законодавства, що регулює публічні закупівлі;</p> <p>ПК – 14. Здатність здійснювати аналіз повноважень уповноваженого органу у сфері публічних закупівель (Мінекономрозвитку) та аналіз повноважень органу оскарження у сфері публічних закупівель (Антимонопольний комітет України);</p> <p>ПК – 15. Розуміння розмежування компетенції Антимонопольного комітету України та Мінекономрозвитку;</p> <p>ПК – 16. Здатність Кваліфікувати правові наслідки подання скарги до Антимонопольного комітету України;</p> <p>ПК – 17. Здатність давати характеристику тим чи іншим діям юридичної особи, які призвели до спотворення тендерів (торгів).</p>  |
| <p>ЗК1.3. Здатність формулювати особисту думку та доказово її представляти.</p>                          | <p>ПК – 18. Здатність перекладати законодавчі та підзаконні нормативно правові акти законодавства ЄС, США та інших іноземних країн у сфері публічних закупівель</p> <p>ПК – 19. Здатність до аналізу та структурування нормативно-правового матеріалу з конкурентного права</p> <p>ПК – 20. Розуміння ролі роз'яснень законодавчих, виконавчих, судових та інших органів у процесі застосування норм конкурентного законодавства;</p> <p>ПК – 21. Здатність виявляти й використовувати джерела інформації (бібліографії, документи, web-сайти та ін.);</p> <p>ПК – 22. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми діяльності АМКУ в процесі розслідування правопорушень, використовуючи креативні методи розслідування;</p> <p>ПК – 23. Уміння давати юридичний аналіз конкретних складів правопорушень законодавства у сфері публічних закупівель;</p> <p>ПК – 24. Здатність приймати обґрунтовані рішення щодо правового аналізу</p> |

|  |   |
|--|---|
|  | відповідальності за порушення законодавства про публічні закупівлі;   |
| ЗК 1.6. Здатність до безперервної самоосвіти та самовдосконалення.   | ПК 25. Здатність до безперервної самоосвіти та самовдосконалення в галузі здійснення процедур публічних закупівель.   |
| <b>СК – спеціальні компетентності (обрати компетентності згідно зі змістом навчальної дисципліни)</b>  |   |
| СК 1. Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв’язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності. | ПК-1. Засвоєння фундаментальних знань щодо правового забезпечення публічних закупівель в Україні.<br>ПК-2. Розуміння основних теоретичних та практичних проблем публічних закупівель;<br>ПК – 3. Знання термінології законодавства, що регулює публічні закупівлі.<br>ПК – 4. Здатність вільно орієнтуватися в системі правових актів з питань регулювання публічних закупівель;<br>ПК – 5. Здатність застосувати базові концептуальні положення законодавства у сфері здійснення публічних закупівель.   |
| СК 2. Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України.  | ПК – 6. Здатність збору і аналізу інформації з проблематики публічних закупівель з національних і міжнародних джерел.<br>ПК – 7. Знання загальних вимог та механізмів здійснення публічних закупівель.<br>ПК – 8. Розуміння практики застосування законодавства, що регулює публічні закупівлі та вміння робити відповідні висновки за результатами узагальнення;<br>ПК – 9. Здатність правильно використовувати роз’яснення законодавчих, виконавчих, судових та інших органів у процесі застосування норм законодавства, що регулює публічні закупівлі; |
| СК 6. Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію.   | ПК – 10. Здатність приймати обґрунтовані рішення щодо правового аналізу відповідальності за порушення законодавства, що регулює публічні закупівлі;<br>ПК – 11. Здатність розподіляти матеріальні та процесуальні аспекти законодавства про закупівлі;<br>ПК – 12. Навички обирати належну процедуру публічної закупівлі.<br>ПК – 13. Здатність давати юридичний аналіз конкретних складів правопорушень законодавства, що регулює публічні закупівлі;  |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>ПК – 14. Здатність здійснювати аналіз повноважень уповноваженого органу у сфері публічних закупівель (Мінекономрозвитку) та аналіз повноважень органу оскарження у сфері публічних закупівель (Антимонопольний комітет України);</p> <p>ПК – 15. Розуміння розмежування компетенції Антимонопольного комітету України та Мінекономрозвитку;</p> <p>ПК – 16. Здатність Кваліфікувати правові наслідки подання скарги до Антимонопольного комітету України;</p>   |
| <p>СК 10. Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.</p> | <p>ПК – 17. Здатність давати характеристику тим чи іншим діям юридичної особи, які призвели до спотворення тендерів (торгів).</p> <p>ПК – 18. Здатність перекладати законодавчі та підзаконні нормативно правові акти законодавства ЄС, США та інших іноземних країн у сфері публічних закупівель</p> <p>ПК – 19. Здатність до аналізу та структурування нормативно-правового матеріалу з конкурентного права</p> <p>ПК – 20. Розуміння ролі роз'яснень законодавчих, виконавчих, судових та інших органів у процесі застосування норм конкурентного законодавства;</p> <p>ПК – 21. Здатність виявляти й використовувати джерела інформації (бібліографії, документи, web-сайти та ін.);</p> |
| <p>СК1.1. Здатність аналізувати механізми оцінки ефективності юридичної практики за напрямками (галузями) юридичної діяльності.</p>   | <p>ПК – 22. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми діяльності АМКУ в процесі розслідування правопорушень, використовуючи креативні методи розслідування;</p> <p>ПК – 23. Уміння давати юридичний аналіз конкретних складів правопорушень законодавства у сфері публічних закупівель;</p> <p>ПК – 24. Здатність приймати обґрунтовані рішення щодо правового аналізу відповідальності за порушення законодавства про публічні закупівлі;</p> <p>ПК 25. Здатність до безперервної самоосвіти та самовдосконалення в галузі здійснення процедур публічних закупівель.</p>   |

**Карта результатів навчання здобувача вищої освіти, сформульованих  
у термінах компетентностей**

| Шифр та назва РН за спеціальністю і / або   | Модуль НД | Результати навчання з навчальної дисципліни   |
|---|-----------|---|
| ПРН 3. Проводити збір та інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження. | №1        | <p>РН РД 1.1. Демонструвати фундаментальні знання щодо правового забезпечення публічних закупівель в Україні.</p> <p>РН РД 1.2. Демонструвати розуміння основних теоретичних та практичних проблем публічних закупівель;</p> <p>РН РД 1.3. Знати термінологію законодавства, що регулює публічні закупівлі.</p>   |
| ПРН 4. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки.                                  | №1        | <p>РН РД 1.4. Демонструвати вільне орієнтування в системі правових актів з питань регулювання публічних закупівель;</p> <p>РН РД 1.5. Демонструвати здатність застосувати базові концептуальні положення законодавства у сфері здійснення публічних закупівель.</p> <p>РН РД 1.6. Демонструвати здатність збору і аналізу інформації з проблематики публічних закупівель з національних і міжнародних джерел.</p> <p>РН РД 1.7. Демонструвати знання загальних вимог та механізмів здійснення публічних закупівель.</p> <p>РН РД 1.8. Співвідносити практику застосування законодавства, що регулює публічні закупівлі та вміти робити відповідні висновки за результатами узагальнення;</p> <p>РН РД 1.9. Демонструвати здатність правильно використовувати роз'яснення законодавчих, виконавчих, судових та інших органів у процесі застосування норм законодавства, що регулює публічні закупівлі;</p> |
| ПРН 6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.  | №2        | <p>РН РД 2.1. Генерувати обґрунтовані рішення щодо правового аналізу відповідальності за порушення законодавства, що регулює публічні закупівлі;</p> <p>РН РД 2.2. Співвідносити матеріальні та процесуальні аспекти законодавства про публічні закупівлі;</p> <p>РН РД 2.3. Демонструвати навички обирати належну процедуру публічної закупівлі.</p> <p>РН РД 2.4. Аналізувати конкретні склади правопорушень законодавства, що регулює публічні закупівлі;</p>  |

|  |    |   |
|--|----|---|
| ПРН 13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів.  | №2 | РН РД 2.5. Аналізувати повноваження уповноваженого органу у сфері публічних закупівель (Мінекономрозвитку) та аналізувати повноваження органу оскарження у сфері публічних закупівель (Антимонопольний комітет України);<br>РН РД 2.6. Аналізувати та співвідносити компетенції Антимонопольного комітету України та Мінекономрозвитку;   |
| ПРН 15. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальні функції суб'єктів правозастосування. | №3 | РН РД 3.1. Демонструвати здатність кваліфікувати правові наслідки подання скарги до Антимонопольного комітету України;<br>РН РД 3.2. Характеризувати ті чи інші дії юридичної особи, які призвели до спотворення тендерів (торгів).<br>РН РД 3.3. Демонструвати здатність перекладати законодавчі та підзаконні нормативно правові акти законодавства ЄС, США та інших іноземних країн у сфері публічних закупівель;<br>РН РД 3.4. Аналізувати та структурувати нормативно-правовий матеріал з права публічних закупівель;  |
| ПРН 17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.  | №3 | РН РД 3.5. Демонструвати розуміння ролі роз'яснень законодавчих, виконавчих, судових та інших органів у процесі застосування норм конкурентного законодавства;<br>РН РД 3.6. Демонструвати здатність виявляти й використовувати джерела інформації (бібліографії, документи, web-сайти та ін.);   |
| ПРН1.3. Аналізувати механізми публічно-правового і приватно-правового регулювання в юридичній практиці.                        | №3 | РН РД 3.7. Розв'язувати складні задачі і проблеми діяльності АМКУ в процесі розслідування правопорушень, використовуючи креативні методи розслідування;<br>РН РД 3.8. Аналізувати конкретні склади правопорушень законодавства у сфері публічних закупівель;<br>РН РД 3.9. Демонструвати здатність приймати обґрунтовані рішення щодо правового аналізу відповідальності за порушення законодавства про захист економічної конкуренції;<br>РН РД 3.10. Демонструвати здатність до безперервної самоосвіти та самовдосконалення в галузі здійснення процедур публічних закупівель. |

|                                      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |
|--------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>Результати навчання за навчал</b> | П К 1 | П К 2 | П К 3 | П К 4 | П К 5 | П К 6 | П К 7 | П К 8 | П К 9 | П К 10 | П К 11 | П К 12 | П К 13 | П К 14 | П К 15 | П К 16 | П К 17 | П К 18 | П К 19 | П К 20 | П К 21 | П К 22 | П К 23 | П К 24 | П К 25 |
|                                      | 1     | 2     | 3     | 4     | 5     | 6     | 7     | 8     | 9     | 0      | 1      | 2      | 3      | 4      | 5      | 6      | 7      | 8      | 9      | 0      | 1      | 2      | 3      | 4      | 5      |







