

Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого
Кафедра адміністративного права

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

«Інформаційно-правове забезпечення публічного адміністрування»

Рівень вищої освіти – другий (магістерський) рівень

Ступінь вищої освіти – магістр

Галузь знань – 08 «Право»

Спеціальність – 081 «Право»

Статус навчальної дисципліни – за вибором студента

Рік набору – 2021

Харків – 2021

Силабус навчальної дисципліни «Інформаційно-правове забезпечення публічного адміністрування» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 08 «Право» спеціальності 081 «Право». Харків: Нац. юрид. ун-т імені Ярослава Мудрого, 2021. 17 с.

Розробники:

Червякова Олена Борисівна,
кандидатка юридичних наук, доцентка
Зелінська Яна Сергіївна,
кандидатка юридичних наук, асистентка

Затверджено на засіданні кафедри адміністративного права
(протокол № 11 від 2 червня 2021 р.)

Завідувач кафедри - Гаращук Володимир Миколайович, доктор юридичних наук, професор

Дані про викладача

Назва навчальної дисципліни	Інформаційно-правове забезпечення публічного адміністрування
Статус навчальної дисципліни	За вибором студента
Викладач	Червякова Олена Борисівна, доцентка кафедри адміністративного права, к.ю.н., доцентка
Контактний телефон	066 127 87 69
Е-mail	e.chervyakova52@gmail.com
Консультації	відповідно до розробленого графіку індивідуальних консультацій
Онлайн консультації	https://us04web.zoom.us/profile

Анотація навчальної дисципліни

Розкривається поняття та класифікація інформаційних ресурсів у сфері публічного адміністрування. Аналізується зміст документу як одиниці інформаційних ресурсів. Окреслюється цифрова освіта та інформаційна культура публічних службовців. Наводиться інформаційно-правове забезпечення прийняття управлінських рішень. Досліджуються адміністративно-правові режими обігу інформації у сфері публічного адміністрування.

Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета навчальної дисципліни – формування у студентів сучасної системи наукових знань про сутність та теоретичні засади інформаційних та правових засад забезпечення публічного адміністрування; закріплення, розширення та поглиблення знань щодо існуючих засобів інформаційного забезпечення публічного адміністрування, правових засад формування та обігу інформаційних ресурсів у публічній сфері, забезпечення доступу громадян до публічної інформації, правових основ застосування інформаційних технологій в діяльності органів публічного адміністрування, а

також основних вмінь та навичок самостійно аналізувати основні системи інформаційного забезпечення органів публічного адміністрування, механізмів обміну інформацією як комунікаційних процесів, опрацьовувати інформаційні ресурси в органах публічного адміністрування.

Завдання:

- формування системи теоретичних знань про інформаційні та правові основи забезпечення публічного адміністрування;

- опанування інструментарієм інформаційного та правового забезпечення публічного адміністрування;

- визначення актуальних проблем теорії інформаційного права та її складника - інформаційного забезпечення публічного адміністрування, напрямів сучасних наукових досліджень в цій сфері та концептуальних засад, спрямованих на вирішення існуючих проблем;

- аналіз і дослідження прикладних проблем правового регулювання обігу інформації в органах публічного управління, її адміністративно-правових режимів та гарантій забезпечення з огляду на практичну діяльність сфери публічного адміністрування;

- проведення порівняльно-правового аналізу досвіду інформаційно-правового забезпечення органів публічного адміністрування у різних країнах та можливостей його запозичення в Україні;

- розвиток навичок та умінь застосування інформаційного законодавства з урахуванням європейських стандартів і принципів діяльності публічного адміністрування.

Навчальна дисципліна у структурі освітньо-професійної програми.

Міждисциплінарні зв'язки

Пререквізити: адміністративне право, інформаційне право, основи публічного адміністрування.

Кореквізити: адміністративні послуги у сфері юстиції, зарубіжний досвід публічного адміністрування.

Очікувані результати навчання здобувача вищої освіти

У результаті засвоєння навчальної дисципліни здобувач вищої освіти має демонструвати такі результати навчання:

РН НД 1. Аналізувати природу та зміст інформаційно-правового забезпечення публічного адміністрування.

РН НД 2. Дискутувати зі складних правових проблем застосування європейських стандартів інформаційно-правового забезпечення публічного адміністрування.

РН НД 3. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію щодо принципів інформаційного забезпечення публічного адміністрування.

РН НД 4. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні стандарти інформаційного забезпечення публічного адміністрування для вдосконалення законодавства в цій сфері.

РН НД 5. Інтегрувати знання про сутність управлінських рішень, їх призначення в публічному адмініструванні.

РН НД 6. Демонструвати розуміння змісту правового статусу суб'єктів інформаційних правовідносин, особливостей їх участі в публічному адмініструванні.

РН НД 7. Демонструвати навички підготовки проєктів управлінських рішень, наводити їх обґрунтування, зазначати способи й порядок їх виконання.

РН НД 8. Розкривати зміст електронного урядування та електронного документообігу.

РН НД 9. Демонструвати знання процедури захисту персональних даних.

РН НД 10. Характеризувати форми та зміст управлінських рішень у сфері публічного адміністрування.

РН НД 11. Розробляти алгоритми захисту приватного життя громадян з урахуванням базових міжнародних стандартів.

РН НД 12. Визначати недоліки при здійсненні провадження в справах

про адміністративні правопорушення в судах та шляхи їх подолання.

**Види навчальних занять та самостійна робота
для здобувачів вищої освіти денної форми навчання**

№ п/п	Аудиторні заняття (контактні)		Самостійна робота (в годинах)
	Теми лекцій	Теми практичних занять	
1	Поняття та класифікація інформаційних ресурсів у сфері публічного адміністрування	Поняття та класифікація інформаційних ресурсів у сфері публічного адміністрування	8
2	Документ як одиниця інформаційних ресурсів	Документ як одиниця інформаційних ресурсів	8
3	Цифрова освіта та інформаційна культура публічних службовців	Цифрова освіта та інформаційна культура публічних службовців	8
4	Поняття, мета та сутність електронного урядування	Поняття, мета та сутність електронного урядування	8
5	Інформаційно-правове забезпечення прийняття управлінських рішень	Інформаційно-правове забезпечення прийняття управлінських рішень	8
6	Поняття цифрової трансформації, та мета її запровадження в Україні	Поняття цифрової трансформації, та мета її запровадження в Україні	8
7	Теоретичні, правові та технологічні основи розвитку «розумних міст» (smart-city) в Україні	Теоретичні, правові та технологічні основи розвитку «розумних міст» (smart-city) в Україні	8
8	Поняття та види режимів обігу інформації	Поняття та види режимів обігу інформації	8
9	Права громадян в інформаційній сфері та гарантії їх забезпечення	Права громадян в інформаційній сфері та гарантії їх забезпечення	8
10	Адміністративна відповідальність за правопорушення в інформаційній сфері	Адміністративна відповідальність за правопорушення в інформаційній сфері	8

**Види навчальних занять та самостійна робота
для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання**

№ п/п	Теми лекцій	Теми практичних занять	Самостійна робота (в годинах)
1	Поняття та класифікація	Поняття та класифікація інформаційних ресурсів у	

	інформаційних ресурсів у сфері публічного адміністрування	сфері публічного адміністрування	110
2	Поняття, мета та сутність електронного урядування	Поняття, мета та сутність електронного урядування	
3	Поняття та види режимів обігу інформації		

Самостійна робота студентів

Самостійна робота студентів здійснюється у таких формах:

- опрацювання нової наукової та навчальної літератури, законодавчих актів зарубіжних країн;
- робота над кейсами з питань прийняття й виконання управлінських рішень;
- виконання практичних завдань, самотестування;
- написання есе та рефератів;
- підготовка тез доповідей на науково-практичні конференції;
- участь у конкурсах студентських наукових праць;
- підготовка до практичних занять, колоквиумів і тестування.

Завдання та методичні рекомендації до самостійної роботи наведено у Методичних матеріалах з навчальної дисципліни «Інформаційно-правове забезпечення публічного адміністрування» для студентів другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 08 «Право» спеціальності 081 «Право».

Навчально-методичне та інформаційне забезпечення навчальної дисципліни

Нормативно-правові акти

1. Про інформацію: Закон України від 02.10.92 р. *Відом. Верхов. Ради України*. 1992. № 12. Ст.86.

2. Про захист персональних даних : Закон України від 01.06.2010 р. *Відом. Верхов. Ради України*. 2010. № 34. Ст.481.
3. Про Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини : Закон від 23.12.97 р. *Відом. Верхов. Ради України*. 1998. № 20.Ст.99.
4. Про звернення громадян : Закон України від 02.10.96 р. *Відом. Верх. Ради України*. 1996. № 47. Ст.256.
5. Про Національну стратегію у сфері прав людини : Указ Президента України від 24.03.2021 р. № 118/2021. URL: <https://www.president.gov.ua>2021>.
6. Про затвердження Порядку розгляду електронної петиції, адресованої Кабінету Міністрів України: постанова Кабінету Міністрів України від 22.07.2016 р. № 457. URL: zakon.rada.gov.ua/laws/show/457-2016-n#Text.
7. Резолюція (77)31 Комітета міністрів РЄ про захист особи відносно актів адміністративних органів.URL://Ліга:Закон:комп'ютер.прав. система /Всеукр. мережа розповсюдження прав.інф.Версія 8.2.3.- К.2012.
8. Про доступ до публічної інформації : Закон України від 13.01.2011 р. *Відом. Верхов. Ради України*. 2011. № 32. Ст.314.
9. Про державну таємницю : Закон України від 21.01.1994р. *Відом. Верхов. Ради України*. 1994. № 16. Ст.93.
10. Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні : Закон від 16.11.1992 р. *Відом. Верхов. Ради України*. 1993. № 1. Ст.1.
11. Про звернення громадян (ст.23-1) : Закон України від 05.10.1996 р. *Відом. Верхов. Ради України*. 1996. № 47. Ст.257.
12. Про електронні документи та електронний документообіг : Закон України від 22.05.2003 р. *Відом. Верхов. Ради України*.2003. № 36. Ст.275.
13. Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах : Закон України від 05.04.94 р. *Відом. Верхов. Ради України*.1994.№ 31.Ст.286.
14. Про обов'язковий примірник документів : Закон України від 09.04.1994 р. *Відом. Верхов. Ради України*.1994. № 22-23. Ст.199.
15. Про Національну програму інформатизації /в редакції Закону від 02.12.2012 р. URL :zakon4.rada.gov.ua /laws/show/74/98.

16. Про національну інфраструктуру геопросторових даних: Закон України від 13.04.2020 р. *Відом. Верхов. Ради України*. 2020. № 37. Ст.277.

17. Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод.URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_004#Text.

18. Про схвалення Концепції розвитку цифрової економіки та суспільства України на 2018-2020 роки та затвердження плану заходів щодо її реалізації : Розпорядження Кабінету Міністрів України від 17.01.2018р.№ 67-р. *Офіц. вісн.України*.2018.№ 16.Ст.560.

19. Регламент Європейського парламенту і Ради (ЄС) 2016/679 від 27 квітня 2016 р. про захист фізичних осіб у зв'язку з опрацюванням персональних даних і про вільний рух таких даних. *Офіційний вісник Європейського Союзу*. L 119/1.04.05.2016.

20. Стратегія розвитку інформаційного суспільства в Україні : Схвалена розпорядженням КМУ від 15.05.13 р. № 386-р. URL:[zakon3.rada.gov.ua /laws/show/386—2013](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/386—2013).

21. Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 27 січня 2016 р. «Про Стратегію кібербезпеки України». Указ Президента України від 15 березня 2016 р. № 96/2016. URL: [zakon3.rada.gov.ua /laws/show/96/2016](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/96/2016).

22. Про Національну стратегію у сфері прав людини : Указ Президента України від 24.03.21 р.№ 119/2021. URL: <https://zakon.rada.gov.ua> >.

23. Про схвалення Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 р.: Розпорядження Кабінету Міністрів України від 14.0.2021 р. № 366-р. *Урядовий кур'єр*. 2021. 26 травня.

24. Про затвердження Порядку обов'язкової передачі документованої інформації : постанова Кабінету Міністрів України від 28.10.2004 р. № 1454. *Офіц. вісн. України*. 2004. № 44. Ст.2896.

25. Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-комунікаційних

системах : постанова Кабінету Міністрів України від 29.03.2006 р. *Офіц. вісн. України*. 2006. № 13. Ст.878.

26. Директива 1999/93/ЄС Європейського парламенту та Ради від 13.12.1999 р. про систему електронних підписів, що застосовуються в межах Співтовариства. *Офіц. журнал*. L 013,19/01/2000.с.0012-0020.

27. Директива 2000/31/ЄС Європейського парламенту та Ради від 8 червня 2000 р. про деякі аспекти інформаційних послуг, зокрема, електронної комерції, на внутрішньому ринку. *Офіц. журнал*. L 178, 17.07.2000. с.0001-0016.

28. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції розвитку електронного урядування в Україні. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/2250-2010-%D1%80>.

29. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Стратегії розвитку інформаційного суспільства в Україні». URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/386-2013-%D1%80#n8>.

30. Положення про електронну взаємодію державних електронних інформаційних ресурсів : постанова Кабінету Міністрів України від 08.09.2016 р. № 606. *Урядовий кур'єр*. 2016 р. 14 вересня.

31. Щорічна доповідь Уповноваженого Верховної Ради України про стан захисту прав і свобод людини і громадянина в Україні за 2020 рік. URL: ombudsman.gov.ua/public.

Література

Основна література

1. Абраменко Ю. Ю. Зарубіжний досвід е-урядування та проблеми його імплементації в Україні [Електронний ресурс]. Ю. Ю. Абраменко, І.А. Чикаренко. *Публічне адміністрування: теорія та практика: електронний збірник наукових праць*. Вип.2(2). 2009.URL: <http://www.dridu.dp.ua/zbirnik/2009-02/09ayupiu.pdf>.

2. Архіпова Є.О. Електронне урядування як форма організації державного управління. *Державне управління : удосконалення та розвиток*. Електронне фахове видання. 2015. № 5.

3. Битяк Ю.П., Червякова О.Б. Державне управління інформаційними ресурсами (інформаційною сферою). *Правова система України : історія, стан та перспективи* : у 5 т. Х. Право. 2008. Т.2 : Конституційні засади правової системи України і проблеми її вдосконалення /за заг. ред. Ю.П. Битяка. С.342-365.

4. Брижко В.М. Порівняльно-правове дослідження відповідності законодавства України законодавству ЄС у сфері персональних даних. К. Тріумф. 2006. 256 с.

5. Виноградова Г.В. Інформаційне право України: Навч. посібн. К. МАУП. 2006. 144 с.

6. Гордийчук М. Особенности правового регулювання електронного документооборота в постсоветских государствах. *Leges si viata*. januarie. 2016. С.27-31.

7. Державна інформаційна політика : навч. посіб. /В.Б. Дзюндзюк, О.І. Крюков, В.А. Ландсман та ін.; за заг.ред.д.держ.упр., проф.В.Б. Дзюндзюка. Х. Вид-во ХарПІ НАДУ «Магістр». 2012. 344 с.

8. Дубов Д.В., Дубова С.В. Основи електронного урядування : Навч. посібн. К. Центр навчальної літератури. 2006. 176 с.

9. Електронне урядування : підручник /за заг.ред. Ю.В. Ковбасюка. К. Нац. Академія державного управління при Президентові України. 2014. 352 с.

10. Конституційно-правовий статус органів державної влади в інформаційній галузі. *Органи державної влади в Україні* /за ред. В.Ф. Погорілка. К. Ін-т держави і права НАН України ім. В.М. Корецького. 2002. С.442-470.

11. Кормич Б.А. Інформаційне право. Підручник. Х. БУРУН і К. 2011. 334 с.

12. Ліпкан А.В., Максименко Ю.Є, Желіховський В.М. Інформаційна безпека України в умовах Євроінтеграції : Навч. посібн. К. КНТ. 2006. 280 с.
13. Науково-практичний коментар до Закону «Про доступ до публічної інформації» /за заг. ред. Д.Котляра. К. Вид. «Відродження»,USAID.2012.335 с.
URL: [//www.president.gov.ua/storage/j-files-storage/00/01/28/7dd_95590f891f51d636939b9dd0ca914328/8344/pdf](http://www.president.gov.ua/storage/j-files-storage/00/01/28/7dd_95590f891f51d636939b9dd0ca914328/8344/pdf).
14. Ромащенко В.Правовое регулирование информационного общества: деятельность Европейского Союза. *Leges si viata*. Octombrie. 2016. С.103-108.
15. Семчук І. В., Мазур В.Г. Електронне управління в органах місцевої влади: стан і шляхи вдосконалення. *Теорія та практика державного управління*. 2013. Вип. 2. С. 106-112.
16. Ткаченко В.Принципы информационного законодательства: настоящее время и перспективы развития. *Leges si viata*. jule. 2016. С.123-127.
17. Червякова О.Б. Інформаційні ресурси як об'єкт державного управління. *Проблеми законності*. 2009. Вип.101. С.114-122.
18. Червякова О.Б. Сутісні ознаки та види інформаційних ресурсів як об'єктів державного управління. *Вісн. Академії правових наук України*. 2012. № 3. С.176-184.
19. Червякова О.Б. Щодо складників адміністративно-правового статусу громадян як учасників інформаційних відносин. *Проблеми законності*. 2011. Вип. 114. С.134-142.
20. Червякова О.Б. Вплив корупційних ризиків на забезпечення доступу до інформаційних ресурсів : постановка питання. *Проблеми законності*. 2015. Вип.128. С.227-234.
21. Червякова Е.Б. Протокол об административном правонарушении как документ: существенные признаки и требования, предъявляемые к нему. *LEGES SI VIATA*. Octombrie, 2016. С.77-81.
22. Червякова О.Б. Закон України «Про захист персональних даних» : проблеми та шляхи удосконалення. *Проблеми законності*. 2013. Вип.122. С.106-116.

23. Юдін О.К., Богуш В.М. Інформаційна безпека держави : Навч. посібн. Х.: Консум, 2005. 576 с.

Додаткова література

1. Архипова Є.О. Інформаційна безпека: соціально-філософський вимір : дис. ... канд. філософ. наук: 09.00.03; НТУУ «КПІ». К., 2012. 215 с.

2. Брижко В.М. Організаційно-правові питання захисту персональних даних [Текст]: автореф. дис. канд. юрид. наук : 12.00.07 – теорія управління; адміністративне право і процес; фінансове право. Ірпінь, 2004. 20 с.

3. Гонюкова Л.В. Основні напрями співпраці влади та громади і необхідні для цього умови. Державне управління: удосконалення та розвиток. № 3. 2015. URL: <http://www.dy.nauka.com.ua/?op=1&z=819>;

4. Гуз А.М. Історія захисту інформації в Україні та провідних країнах світу : Навч. посібн. К.: КНТ, 2007. 260 с.

5. Довідник Е-урядування для місцевих органів влади України: практичні вказівки і кращі практики місцевого Е-врядування / Х. Асток, Л. Хянні, Є. Кренева, М. Лекіч та ін. К. Академія електронного управління, 2014. 66 с.

6. Досвід впровадження е-демократії та е-урядування в Україні // за ред. С.В. Дзюби. К.: Національний центр підтримки електронного урядування. 2010. 90 с.

7. Коломоєць Т.О. Адаптація інформаційного законодавства України до вимог ЄС як складова сучасного вітчизняного правотворчого процесу : монографія/ Дніпропетровськ, НГУ. 2013. 164 с.

8. Кохановська О.В. Правове регулювання у сфері інформаційних відносин: монографія / О.В. Кохановська. К.: Нац. акад. внутр. справ України, 2001.- 212 с.

9. Колесников О. Е-петиції у системі місцевої демократії : досвід обласних центрів України. URL: https://samoorg.com.ua/wp-content/uploads/2017/02/Petitsiyi_gotov-1.pdf.

10. Константинівська А.К. Електронна петиція як ефективний інструмент політичної участі громадян. *Epistemological studies in philosophy, social and political science*/2018.Vol.1.Iss.1-2.C.89-95. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/epstphsps_2018_1_1-2_11.

11. Мошканцев Ю.Г., Орлов О.В. та ін.. Електронне урядування. Інформатизація державного управління : навч. посіб. Х.: Вид-во ХарРІНАДУ «Магістр». 2011. 264 с.

12. Сіленко А. Електронна Україна. Політичний менеджмент. 2003. №3. URL:<http://www.politik.org.ua/vid/magcontent.php3?m=1&n=17&c=151>.

13. Сучасний стан, проблеми і перспективи розвитку в Україні електронних адміністративних послуг: Аналітична записка / вик. А.О. Серенок, Т.І. Олійник // Національний інститут стратегічних досліджень при Президентові України. 2014. 72 с. URL :<http://www.niss.gov.ua/articles/1716/>.

14. United Nations E-Government Survey 2014 E-Government For The future We Want. United Nations. New York, 2014. 284 p.

15. Цимбалюк В.С. Інформаційне право (основи теорії і практики). Монографія. К.: Освіта України, 2010. 388 с.

16. Червякова О.Б. Закон «Про захист персональних даних : проблеми та шляхи удосконалення. *Проблеми законності*. Вип.122. Х. 2013. С.104-110;

17. Червякова О.Б. Право неповнолітніх на персоніфіковану інформацію потребує захисту. *Вісник прокуратури*. 2007. № 10. С.80-85.

18. Чуб А. Електронна петиція як форма реалізації права громадян на участь у прийнятті управлінських рішень. URL:aphd.ua/publication-806.

Інтернет-ресурси

Сайт Ради Європи - <http://www.coe.kiev.ua>

Проект ЄС «Підтримка реформ у сфері юстиції» - <http://www.justicereformukraine.eu/uk/>

Офіційний веб-портал Верховної Ради України - <http://rada.gov.ua/>

Офіційний веб-портал Президента України - <http://www.president.gov.ua>

Офіційний веб-портал Кабінету Міністрів України -
<http://www.kmu.gov.ua>

Офіційний веб-портал Верховного Суду -
https://supreme.court.gov.ua/supreme/gromadyanam/perelik_sprav/

Офіційний веб-портал Конституційного Суду України -
<https://ccu.gov.ua/>

Офіційний веб-портал Міністерства юстиції України -
<https://minjust.gov.ua/>

СЕНМК

Стандартизований електронний навчально-методичний комплекс кафедри адміністративного права. URL: http://library.nlu.edu.ua/index.php?option=com_k2&view=itemlist&task=category&id=605:administratyvna-protsedura&Itemid=151

Вимоги викладача

Здобувачі вищої освіти *повинні*: регулярно відвідувати лекції й практичні заняття; систематично та активно працювати на них; переконливо наводити аргументацію при розв'язанні завдань; якісно виконувати письмові завдання, контрольні та самостійні роботи тощо. Практичні заняття, пропущені за поважних причин, можуть бути відпрацьовані за попереднім узгодженням із викладачем.

Здобувачам вищої освіти *рекомендується*: брати участь в наукових конференціях, конкурсах наукових праць, роботі наукового гуртка кафедри, готувати тези наукових доповідей тощо.

Обов'язкова вимога - дотримання здобувачами вищої освіти норм «Кодексу академічної етики Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого» (https://nlu.edu.ua/files/norm_doc/kodeks_academichnoyi_etyky.pdf).

Під час аудиторних занять дозволяється використовувати гаджети тільки у навчальних цілях (приміром, для перегляду презентацій лекцій). Дозволяється користуватися ноутбуками і планшетами для ведення конспектів лекцій та відстеження потрібної інформації.

Контрольні заходи

Оцінювання результатів засвоєння навчальної дисципліни «Адміністративна процедура» передбачає проведення поточного та підсумкового контролю і здійснюється на основі накопичувальної бально-рейтингової системи.

Поточний контроль знань включає:

- контроль якості засвоєння студентами програмного матеріалу навчальної дисципліни на практичних заняттях із застосуванням таких засобів: усне, письмове або експрес-опитування, вирішення практичних завдань або задач, участь у розробці кейсу, захист есе або реферату за ініціативи студента. Поточний контроль має на меті перевірку рівня підготовки студента у вивченні матеріалу. У ході практичного заняття студент може отримати оцінку за чотирибальною шкалою (0, 3, 4, 5);

- контроль якості засвоєння студентами програмного матеріалу навчальної дисципліни, що проводиться наприкінці модулів у формі колоквиумів.

Впродовж семестру студенти виконують завдання для самостійної роботи (підготовка презентації, есе, реферату тощо). Максимальна кількість балів за самостійну роботу – 20 балів.

Формою *підсумкового контролю* знань здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни є залік. Мінімальна кількість балів для отримання заліку – 60.

Шкала підсумкового педагогічного контролю:

Оцінка за шкалою ECTS	Визначення	Оцінка за національною шкалою для заліку	Оцінка за 100- бальною шкалою, що використовується в НЮУ
A	Відмінно – відмінне виконання, лише з незначною кількістю помилок	зараховано	90 – 100
B	Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками		80 – 89
C	Добре – у цілому правильна робота з певною кількістю незначних помилок		75 – 79
D	Задовільно – непогано, але зі значною кількістю недоліків		70 – 74
E	Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії		60 – 69
FX	Незадовільно – потрібно попрацювати перед тим, як перескладати	не зараховано	35 – 59
F	Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота, обов’язковий повторний курс		0 – 34